



Webasto Charge Connect App Használati utasítás

Webasto Töltőrendszerek

2023. március 21.

Webasto ChargeConnect App (WCC) Használati utasítás

WCC fiók

Az alkalmazás letöltése

Felhasználói fiók regisztrálása

Bejelentkezés az alkalmazásba

Jelszó visszaállítása

Jelszó módosítása

Felhasználói fiók törlése

Kijelentkezés a felhasználói
fiókból

App irányítópult

Irányítópult kezdőképernyő

Navigációs menü

Értesítések

Töltési fogyasztás

Gyors kiválasztási funkciók

Töltőállomás adminisztráció

Töltőállomás igénylése

Töltőállomás kezelése

Töltőállomás megosztása

Töltőállomás konfigurálása

Firmware frissítések

Töltőállomás újraindítása

Töltőállomás eltávolítása a
fiókból

Töltési munkamenetek

Scan & Charge

Távindítás

Aktív töltési munkamenet

Töltési előzmények

Töltési adatok exportálása

Járművezetői napló

Csoportkezelés

Csoport létrehozása

Több csoport létrehozása

Felhasználó meghívása egy
csoportba

Felhasználó törlése egy csoportból

Csoportmeghívás elfogadása

Töltőállomás hozzáadása egy
csoporthoz

Egy csoportra vonatkozó töltési
költségek meghatározása

Töltőállomás foglalása

Hozzáférési azonosítók

Fizikai RFID-kártya hozzáadása

Virtuális hozzáférési azonosító
hozzáadása

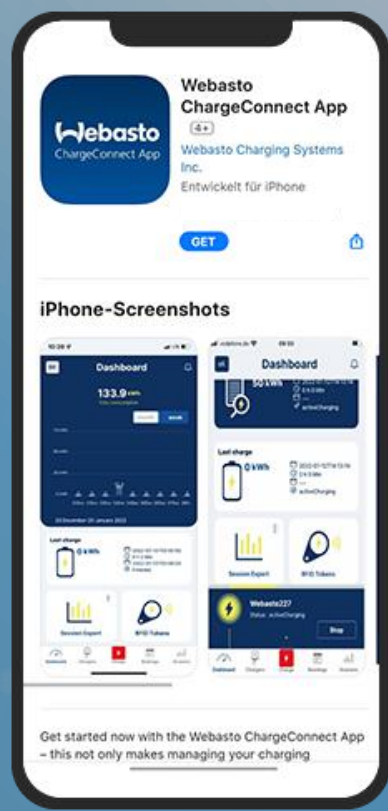
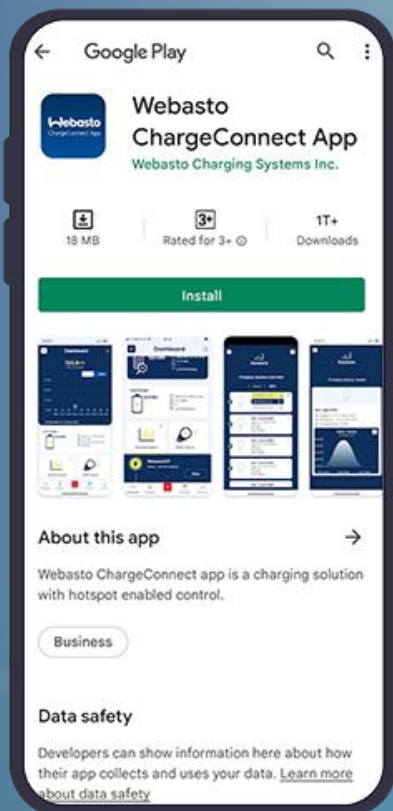
Virtuális hozzáférési azonosító
kiválasztása

WCC fiók



WCC fiók

Az alkalmazás letöltése

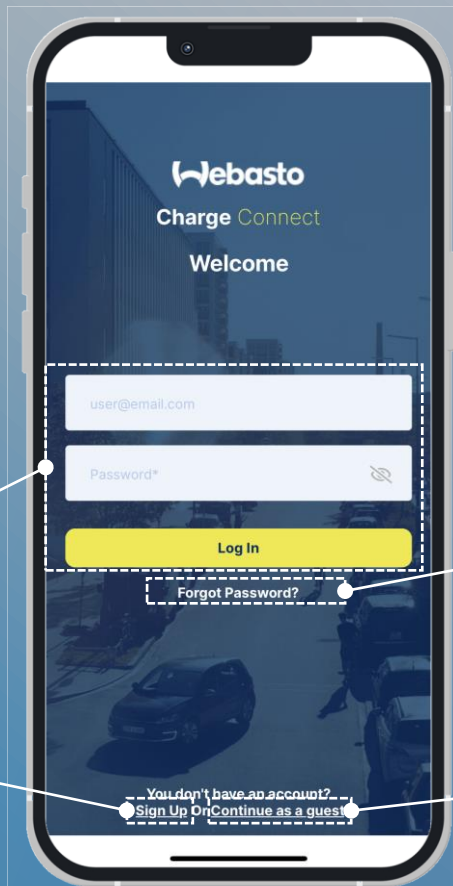


Szkennelje be a fenti QR-kódot, vagy kövesse az alábbi lépéseket:

1. Nyissa meg a **Google Play Store** vagy az **Apple App Store** áruházat.
2. Keresse meg a **Webasto ChargeConnect** alkalmazást.
3. Válassza ki az alkalmazást, és tölts le okostelefonjára.
4. Ezután indítsa el az alkalmazást.

WCC fiók

Bejelentkezési képernyő



Jelentkezzen be az alkalmazásba egy meglévő felhasználói fiókkal.

Hozzon létre egy új felhasználói fiókot.

Itt állítsa vissza jelszavát, ha elfelejtette.

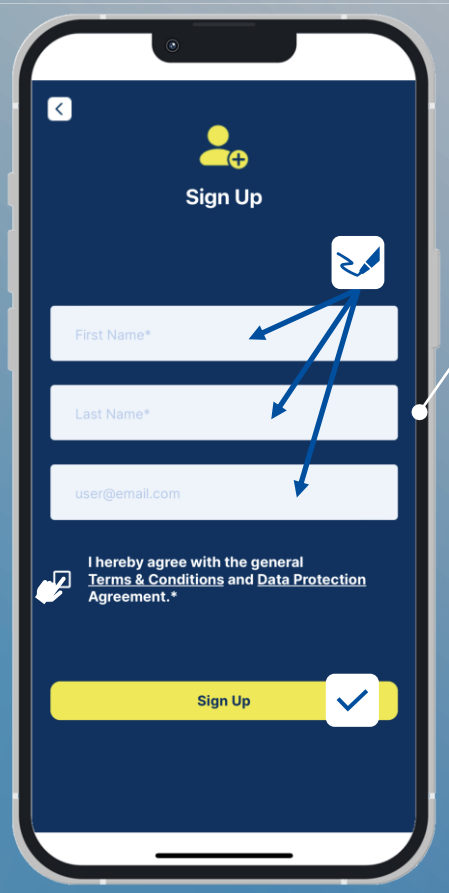
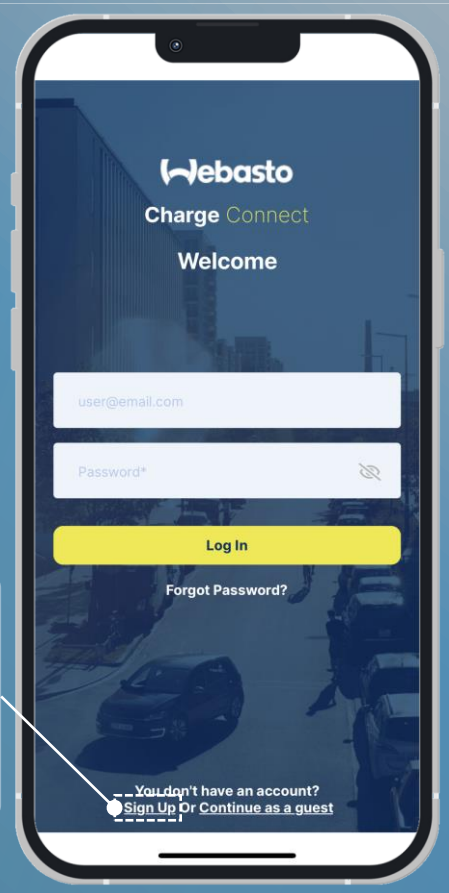
Vendégként itt jelentkezzen be (ha egy Önnel ideiglenesen megosztott töltőállomást akar használni).

WCC fiók

Felhasználói fiók regisztrálása

! A fiók regisztrációja ingyenes.

Válassza ki a Sign Up lehetőséget új felhasználói fiók létrehozásához.



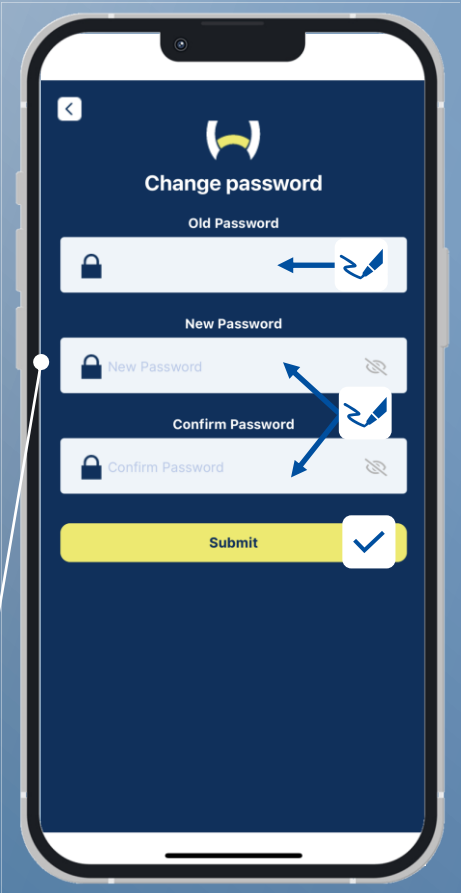
Adja meg a felhasználói adatait:

- Keresztnév
- Vezetéknév
- E-mail cím

Jelölje be a jelölőnégyzetet, a Felhasználási feltételek és az Adatvédelmi szabályzat elfogadásához.

A felhasználói fiók létrehozásához válassza a **Sign Up** gombot.

Adja meg az ideiglenes jelszót (amelyet e-mailben megkaptott), majd adjon meg egy új jelszót.

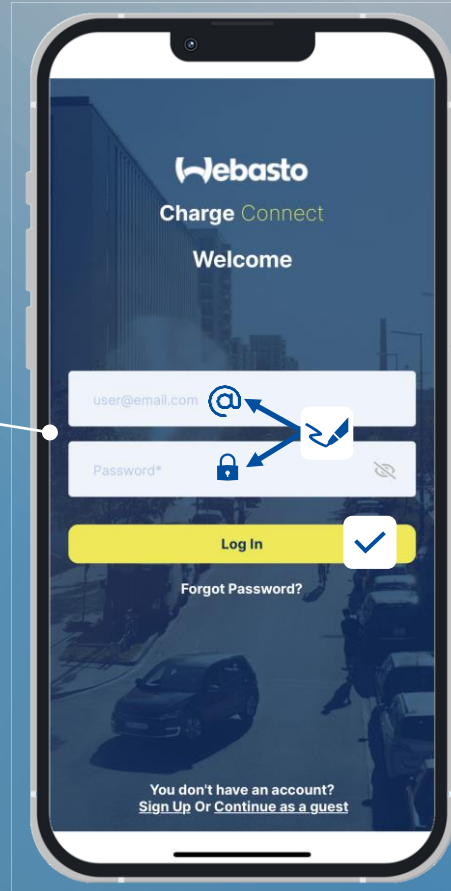


WCC fiók

Bejelentkezés az alkalmazásba

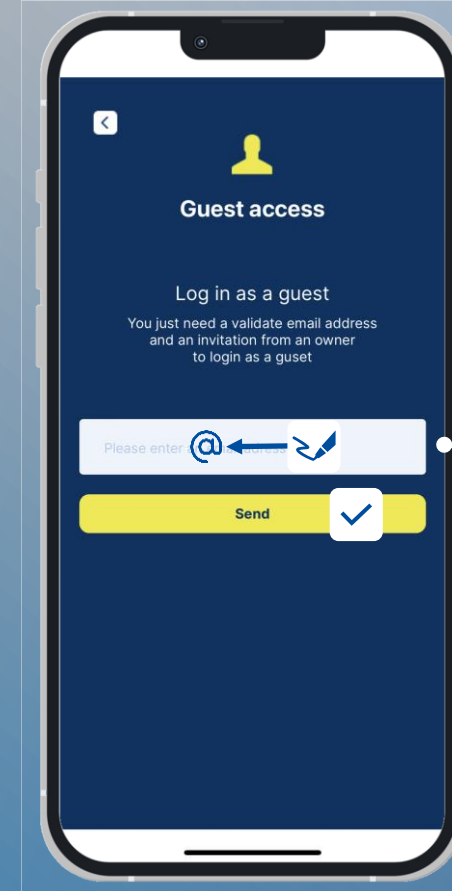
Bejelentkezés a felhasználói fiókkal

Adja meg a felhasználói fiók e-mail címét és a jelszót.



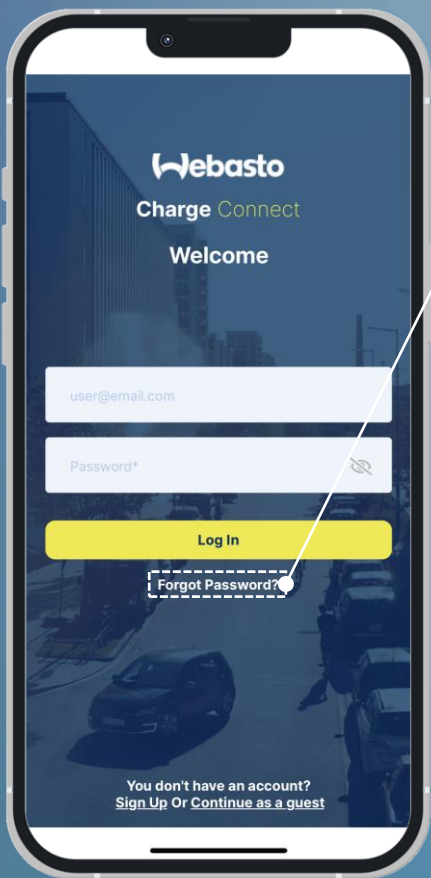
Bejelentkezés mint vendégfelhasználó

Miután egy töltő tulajdonosa ideiglenesen megosztotta töltőállomását, kap egy e-mailt az Ön által megadott email címre. A megadott email címmel ideiglenesen bejelentkezhet, melyet itt kell megadni.



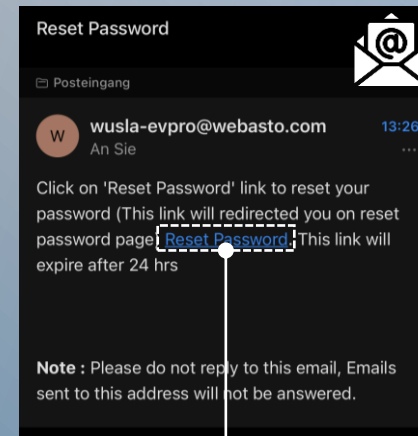
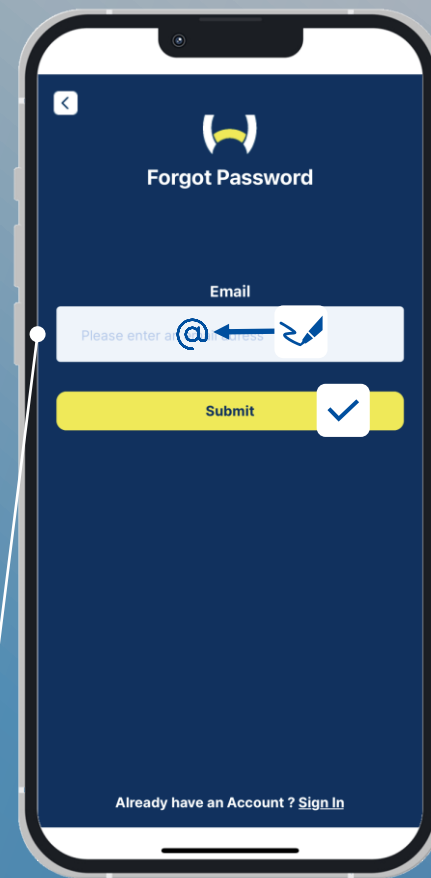
WCC fiók

Jelszó visszaállítása



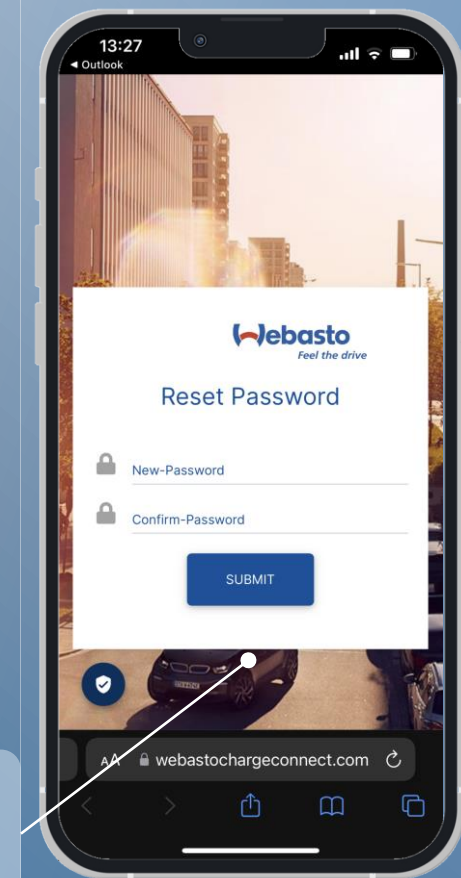
Válassza a kezdőképernyőn a **Forgot Password** (Elfelejtetem a jelszavam) lehetőséget.

Adja meg a felhasználói fiók e-mail címét, majd a küldéshez válassza a **Submit** gombot.



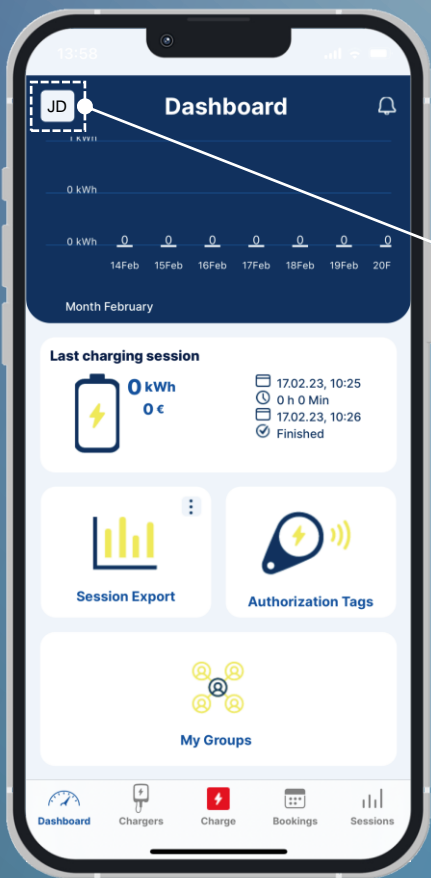
A kérést a korábban megadott e-mail címre küldjük. Az e-mailben a jelszó visszaállítása elvégezhető.

Írja be kétszer az új jelszót, és erősítse meg.



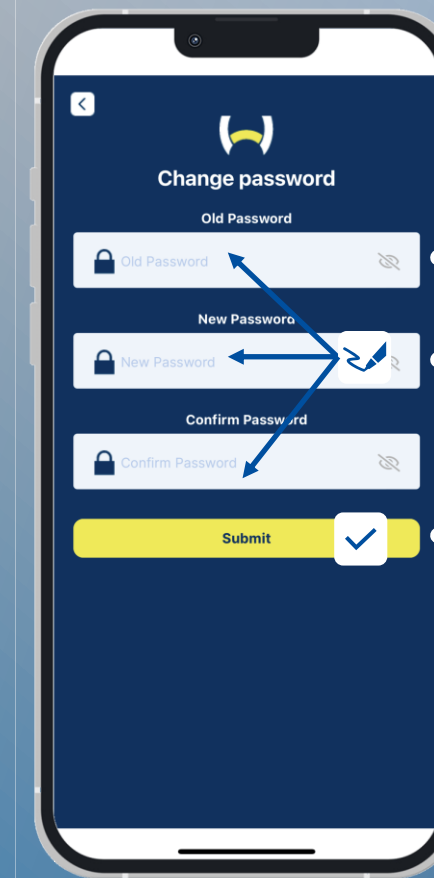
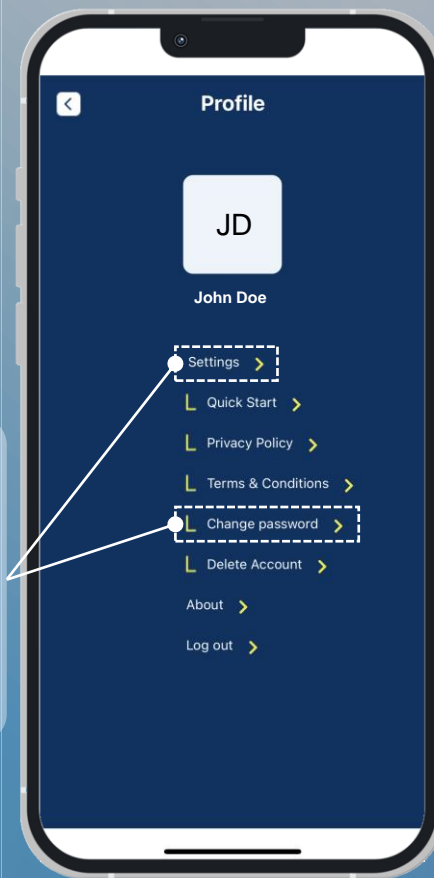
WCC fiók

Jelszó módosítása



Válassza ki a nevének kezdőbetűit a felhasználói fiók profiljának megnyitásához.

Válassza a **Settings** (Beállítások), majd a **Change password** (Jelszó megváltoztatása) lehetőséget.



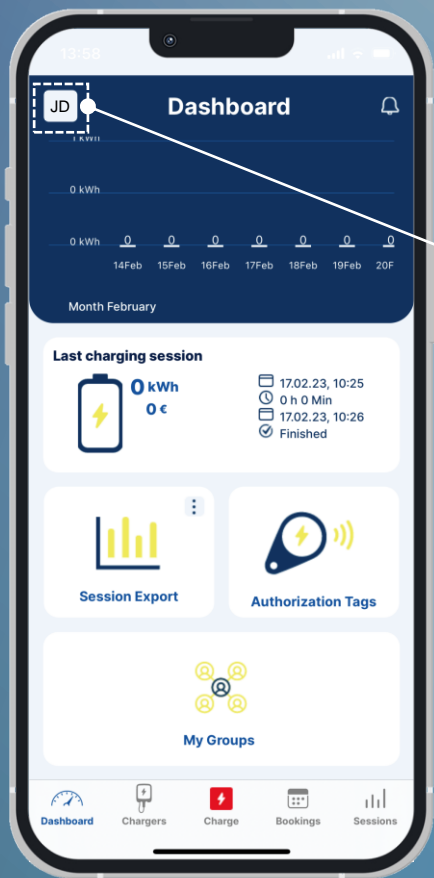
Biztonsági okokból adja meg az aktuális jelszavát.

Adja meg az új jelszót. Erősítse meg az új jelszót, hogy megbizonyosodjon a helyességéről.

Válassza a **Submit** lehetőséget a jelszó módosításához.

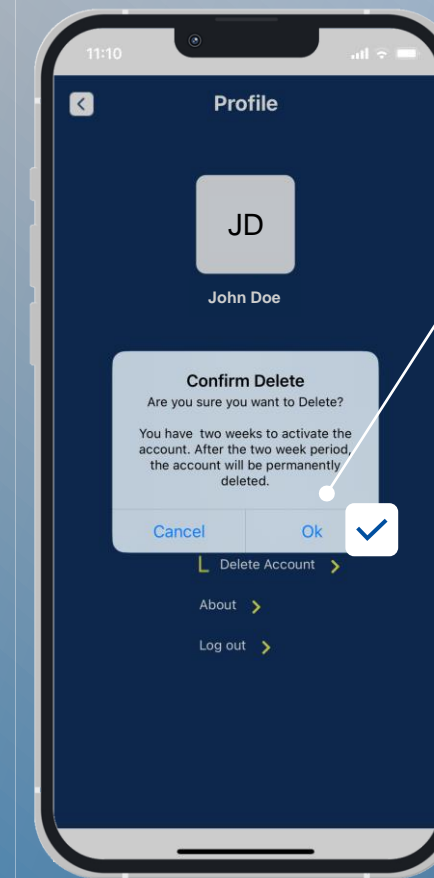
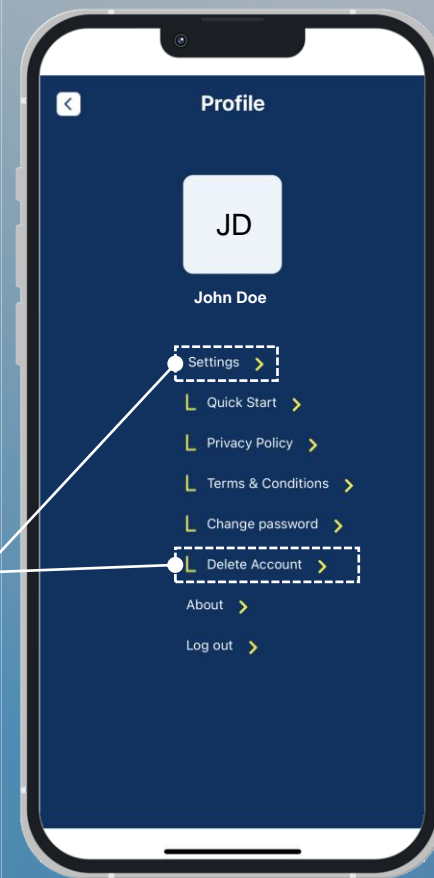
WCC fiók

Felhasználói fiók törlése



Válassza ki a nevének kezdőbetűit a felhasználói fiók profiljának megnyitásához.

Válassza a **Settings** (Beállítások), majd a **Delete Account** (Jelszó törlése) lehetőséget.

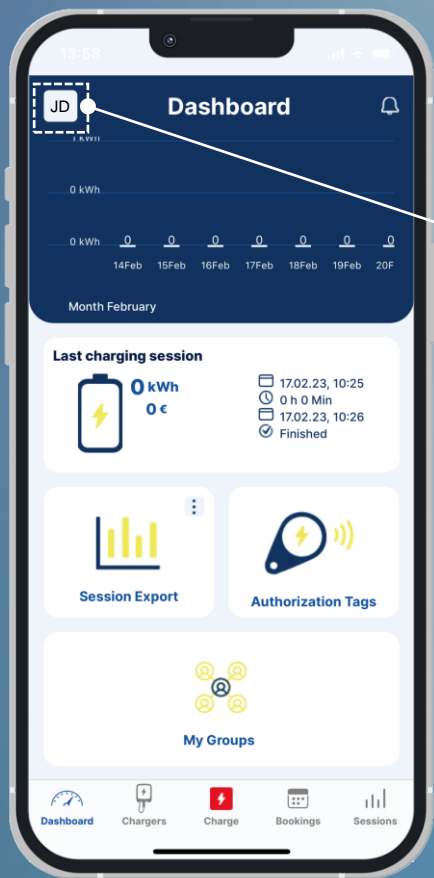


A fiók törléséhez a **Confirm Delete** képernyőn az **Ok** lehetőséget kell választania.

! A felhasználói fiók újraaktiválásához 14 napon belül jelentkezzen be újra az e-mail cím és jelszó megadásával.

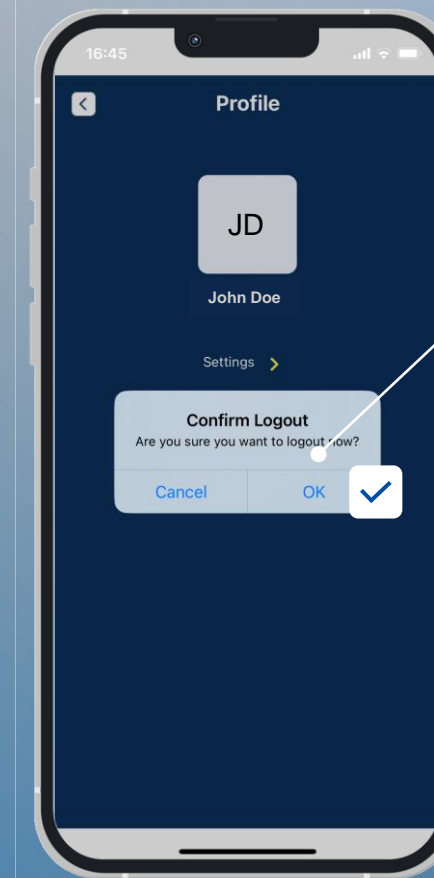
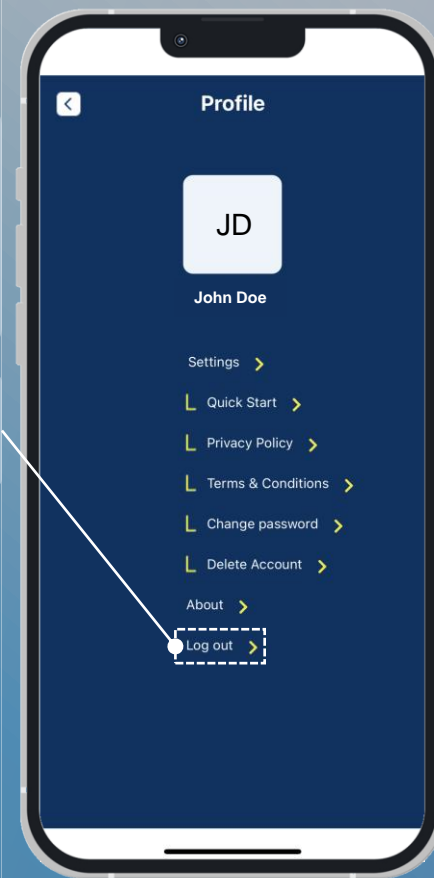
WCC fiók

Kijelentkezés a felhasználói fiókból



Válassza ki a nevének kezdőbetűit a felhasználói fiók profiljának megnyitásához.

Válassza a **Log out** opciót.



A felhasználói fiókból való kijelentkezéshez a **Confirm Logout** képernyőn az **Ok** lehetőséget kell választania.

App irányítópult



App irányítópult

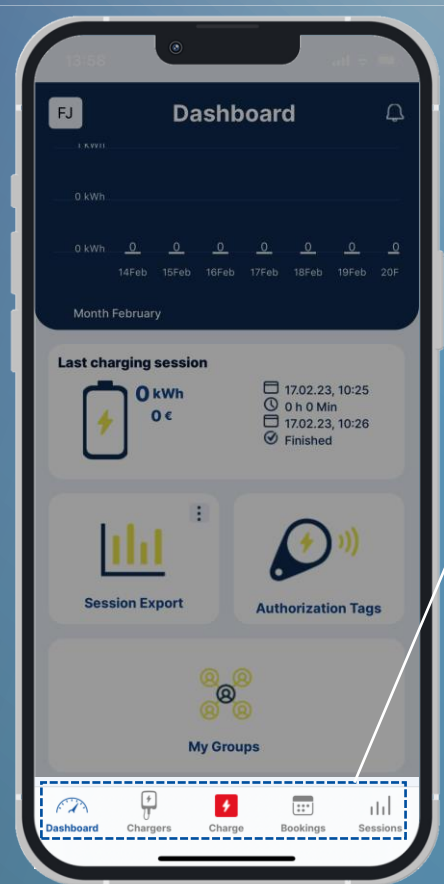
Irányítópult kezdőképernyő

The image shows a smartphone app dashboard with several callout boxes pointing to specific features:

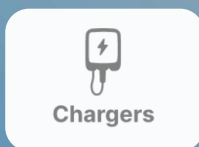
- Felhasználói fiók ikon**: Points to the user profile icon in the top left corner.
- Új értesítések jelzése.**: Points to the notification bell icon in the top right corner.
- A töltesre felhasznált energia áttekintése 30 napos vagy 7 napos időszakra.**: Points to the energy usage bar chart for the month of February.
- A legutóbbi töltési munkamenet áttekintése.**: Points to the 'Last charging session' card, which displays 0 kWh, 0 €, and a timeline from 17.02.23, 10:25 to 17.02.23, 10:26, marked as 'Finished'.
- Az összes töltési adat exportálásának funkciója.**: Points to the 'Session Export' button, represented by a bar chart icon.
- Fizikai vagy virtuális hozzáférési azonosítók létrehozása.**: Points to the 'Authorization Tags' button, represented by a location pin and signal waves icon.
- Csoportok létrehozása és kezelése.**: Points to the 'My Groups' section, represented by a group of people icon.
- A navigációs menü felsorolja az összes főbb funkciót.**: Points to the bottom navigation bar with icons for Dashboard, Chargers, Charge, Bookings, and Sessions.

App irányítópult

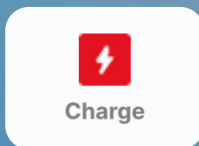
Navigációs menü



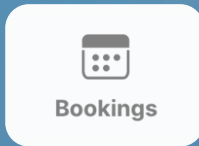
Válassza a navigációs menüből a **Dashboard** (Irányítópult) lehetőséget, hogy bármikor megtekinthesse az aktuális töltési adatokat, elérje a Csoportkezelést, Hozzáférési azonosítókat és az Exportálás lehetőséget valamint láthatja az aktuális értesítéseket.



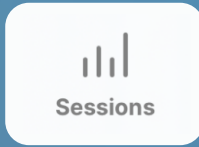
A Navigációs menü **Chargers** (Töltők) funkciója lehetővé teszi a tulajdonosok számára, hogy hozzáadják a töltőállomás(oka)t a fiókjukhoz. A meghívott felhasználók láthatják a megosztott töltőállomásaikat és a felhasználók töltőállomásaikat akár kedvencként is megjelölhetik.



A töltési folyamat elindításához a Navigációs menüből ki kell választania a **Charge** (Töltés) lehetőséget. Ezután a **QR-kód beolvasásával**, vagy az **1-Click Remote Start** lehetőséggel indíthatja el a töltési folyamatot.



A Navigációs menü **Bookings** (Foglalások) lehetőséggel egy töltőállomás használati jogát egy kiválasztott időpontra lefoglalhatja. Ez az opció csak olyan csoportok számára érhető el, amelyeknél aktiválva van.



A Navigációs menü **Sessions** (Munkamenetek) menüpontja lehetővé teszi bármelyik töltési munkamenet megtekintését.

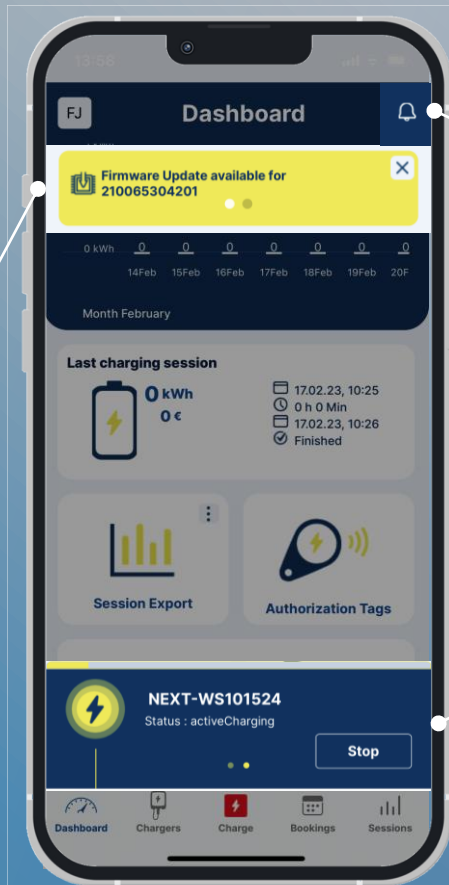
App irányítópult

Értesítések



A Webasto töltőállomások rendszeresen kapnak firmware-frissítéseket. Amint egy új firmware verzió elérhetővé válik, ez az információ megjelenik a WCC App irányítópulton.

Ezután az alkalmazáson keresztül, akár vezeték nélkül telepítheti a firmware-frissítést (OTA).

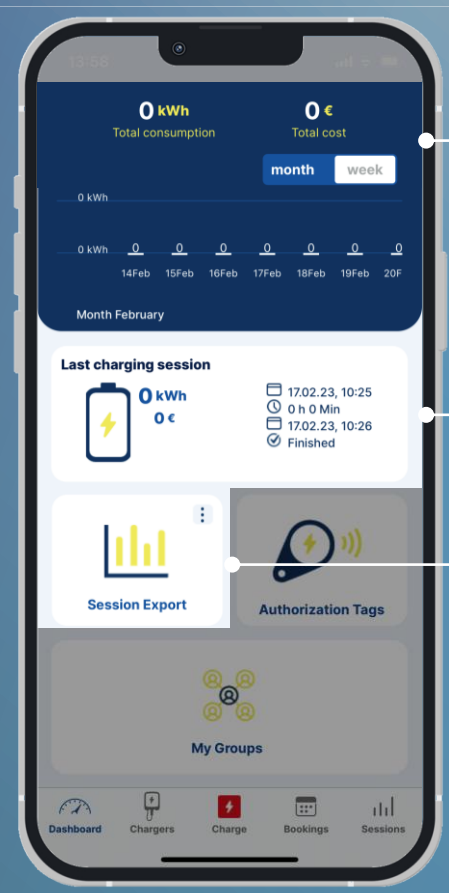


Új értesítések jelzése.
Ha fontos értesítések válnak elérhetővé, azt a csengő ikon segítségével jelentjük be.

Az irányítópulton a részletekkel együtt egy külön sávban látható az aktív töltési munkamenet.

App irányítópult

Energia felhasználás



A fogyasztási diagram a kiválasztott időszak alatt felhasznált kWh-t mutatja. Ez megjeleníthető az elmúlt 30 napra (month) vagy az elmúlt 7 napra (week) vonatkozóan. Az összfogyasztás, beleértve az összes költséget is, szintén megjelenik a kiválasztott időszakra vonatkozóan.

Utolsó töltési munkamenet megjeleníti a legutóbbi munkamenet során felhasznált kWh-t. Ha a csoporthoz tarifát is meghatároz, a költségek is kiszámításra kerülnek. Megtekintheti a munkamenet pontos kezdési és befejezési időpontját is. Az utolsó töltési folyamat további részleteinek megtekintéséhez válassza a **Sessions** (Munkamenetek) lehetőséget a Navigációs menüből, majd válassza ki a megfelelő töltési munkamenetet.

Minden töltési munkamenet rögzítésre és tárolásra kerül az adatbázisban. A töltési adatok letöltéséhez használhatja a Session Export (Munkamenet exportálása) funkciót. Az exportáláshoz támogatott fájlformátumok: **PDF**, **XLS** és **CSV**. A kiválasztott fájlok elküldésre kerülnek a felhasználó e-mail címére.

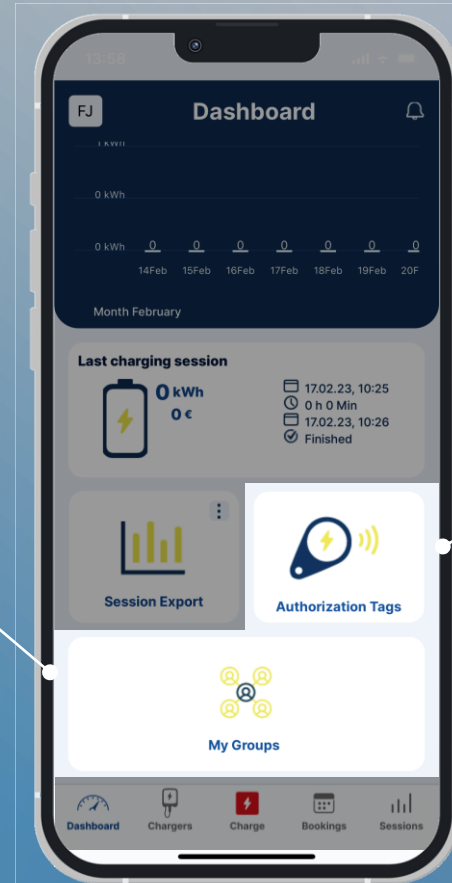


App irányítópult

Gyors kiválasztási funkciók

A **My Groups** (Saját csoportok) funkció lehetővé teszi:

- saját csoport létrehozását,
- töltőállomások hozzáadását/eltávolítását csoportokhoz/csoportokból,
- tagok meghívását egy csoportba,
- egy csoport díjszabásának meghatározását,
- az összes megosztott csoport megtekintését.



Az **Authorization Tags** (Hozzáférési azonosító) funkció lehetővé teszi:

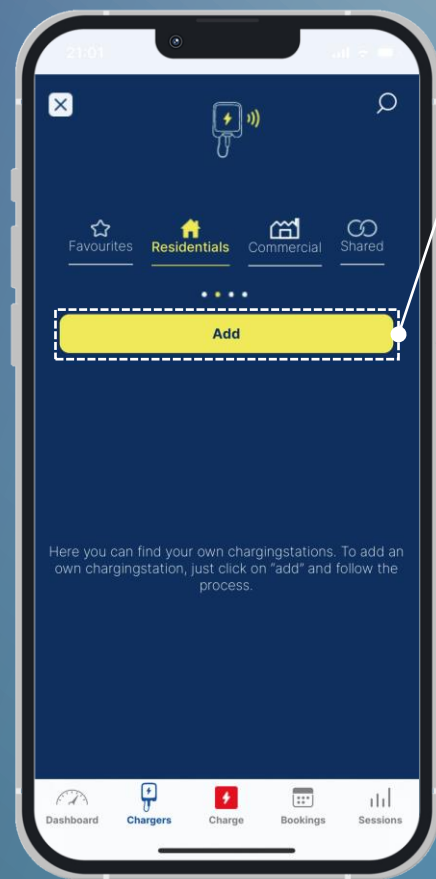
- **fizikai** RFID azonosító hozzáadását, illetve
- **virtuális** hozzáférési azonosító létrehozását.

Töltőállomás adminisztráció



Töltőállomás adminisztráció

Saját töltőállomás hozzáadása

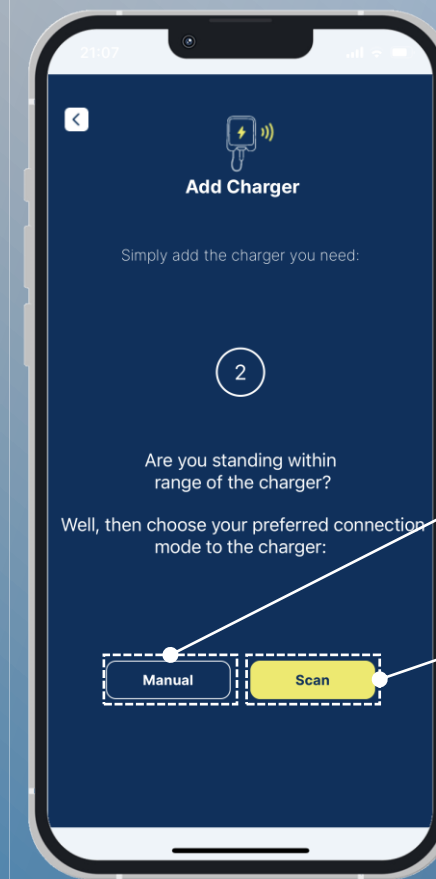
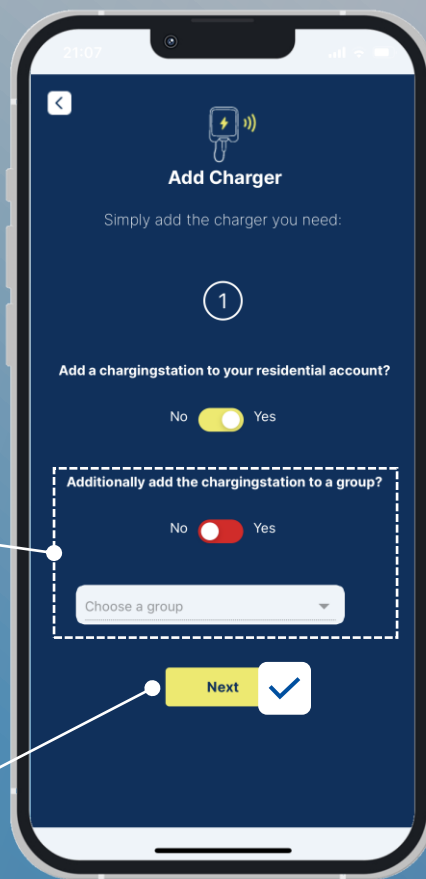


Válassza ki a Navigációs menüből a **Chargers (Töltők)** funkciót.

Ezután válassza a **Residentials (Lakóhelyek)** lapon az **Add** gombot.

Igény szerint a töltőállomás azonnal és közvetlenül hozzáadható egy meglévő csoporthoz.

A folytatáshoz válassza a **Next** gombot.



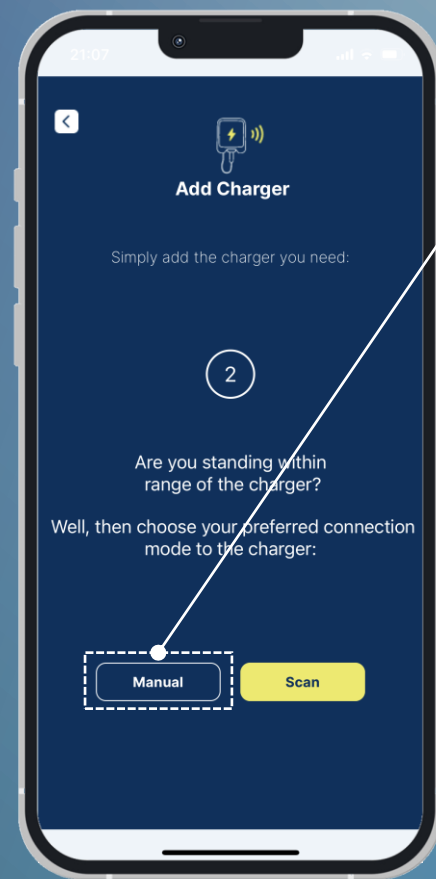
! Mivel az alkalmazás a töltőállomás wifi hotspotjához csatlakozik, a töltőállomás közelében kell lennie!

A töltőállomást a következő módokon adhatja hozzá:

- **Manuálisan:** a felhasználói kézikönyvben található hitelesítő adatok megadásával.
- **Szkenneléssel:** a felhasználói kézikönyvben található QR-kód beolvasásával.

Töltőállomás adminisztráció

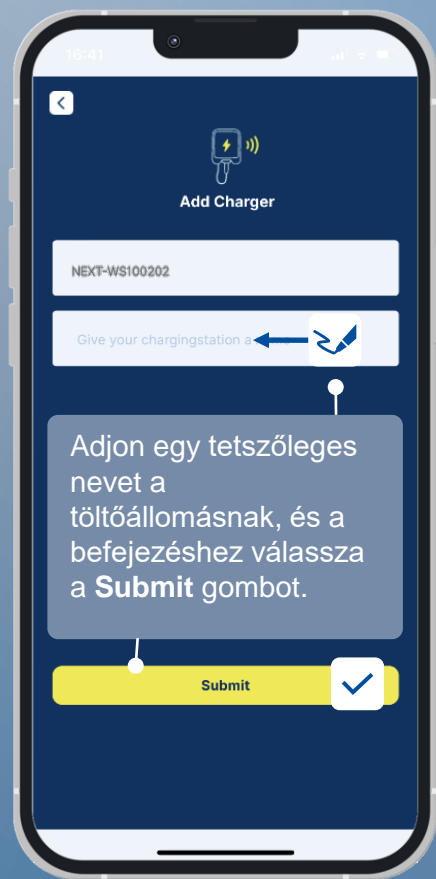
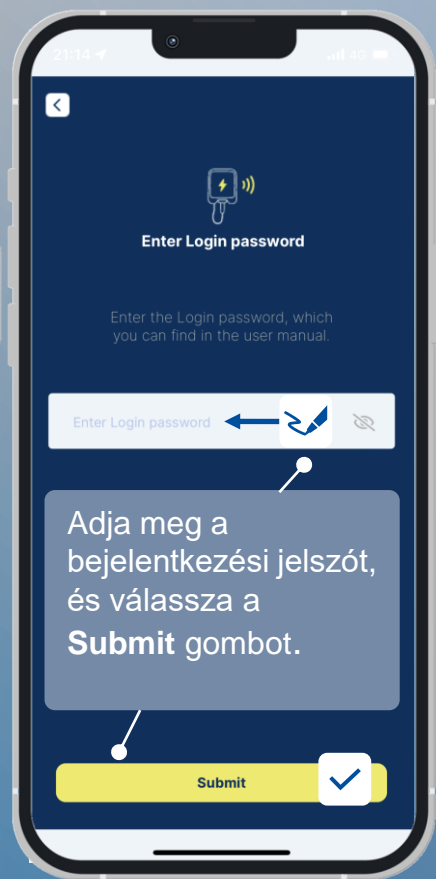
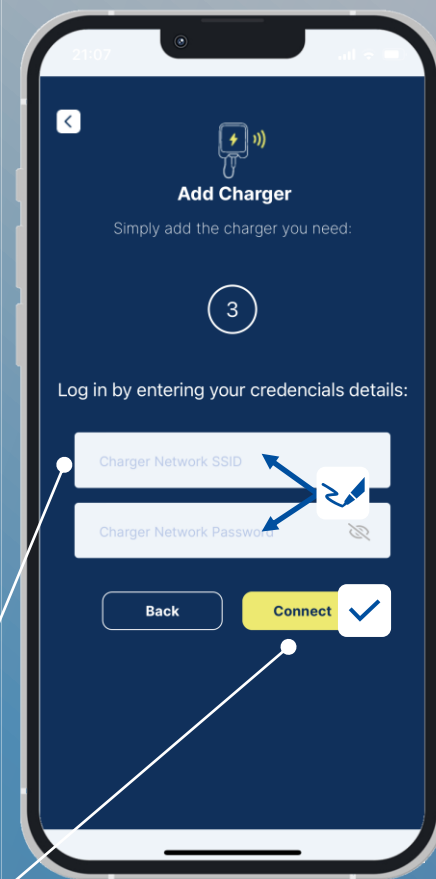
Saját töltőállomás hozzáadása: manuális



Válassza a **Manual** lehetőséget az **Add Charger** (Töltőállomás hozzáadása) képernyőn, ha a töltőállomást a felhasználói kézikönyvben található hitelesítő adatok megadásával kívánja hozzáadni.

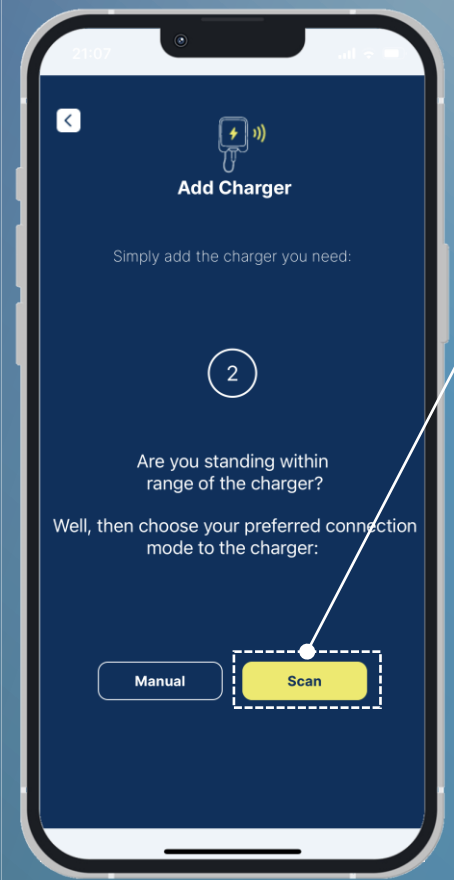
Adja meg a töltő hotspot SSID azonosítóját (WLAN SSID). Ezután adja meg a hotspot-hoz tartozó jelszót (WLAN Key)

A folytatáshoz válassza a **Connect** gombot.



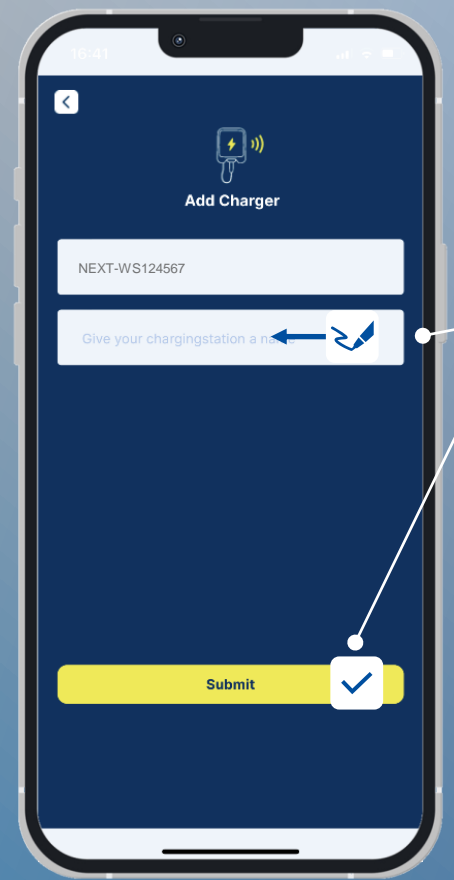
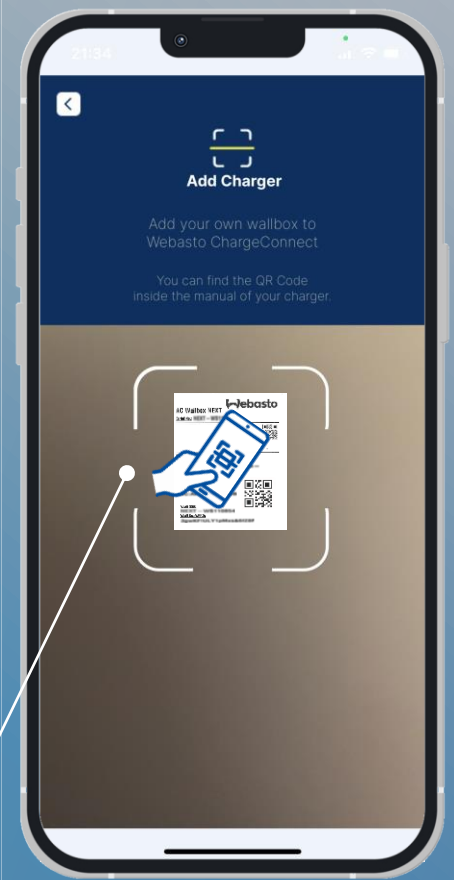
Töltőállomás adminisztráció

Saját töltőállomás hozzáadása: szkennelés



Válassza a **Scan** (Szkennelés) lehetőséget az **Add Charger** (Töltő hozzáadása) képernyőn, ha a töltőállomást a felhasználói kézikönyvben található QR-kód beolvasásával kívánja hozzáadni.

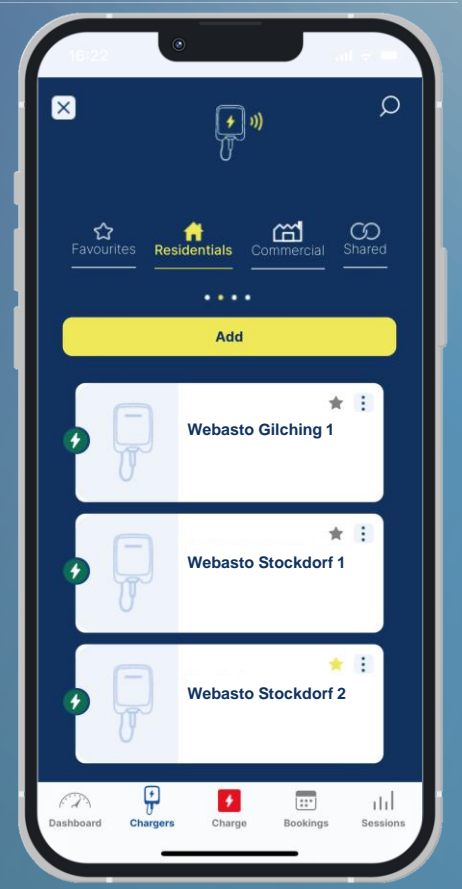
Megnyílik a QR-kód beolvasó. Irányítsa a kamerát a kódra!



Adjon egy tetszőleges nevet a töltőállomásnak, és a befejezéshez válassza a **Submit** gombot.

Töltőállomás adminisztráció

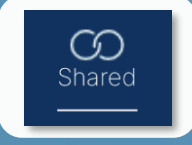
Töltőállomások kezelése



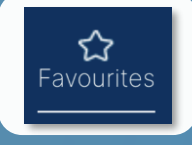
A **Residential** (Lakossági) lapon a jelenlegi fiókhoz hozzáadott összes saját tulajdonú töltőállomás szerepel. Itt új töltőállomásokat is hozzáadhat.



A **Commercial** (Kereskedelmi) lapon az összes olyan töltőállomás szerepel, amely olyan csoportokban van, amelyekhez hozzáféréssel rendelkezik.



A **Shared** (Megosztott) lapon az Ön részére megosztott töltőállomások vannak felsorolva.



A **Favourites** (Kedvencek) lapon a kedvencként megjelölt töltőállomások találhatóak.

Töltőállomás adminisztráció

Töltőállomások kezelése: Residentials (Lakossági) lap

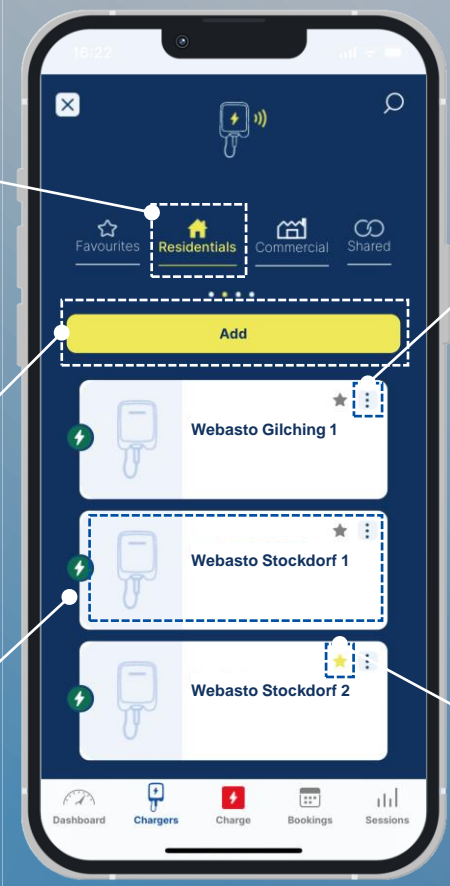
A **Residentials** (Lakossági) lap csak a töltőállomás-tulajdonosok számára elérhető.

A színek a töltőállomás állapotát jelzik:


- **Zöld = Online**
- **Piros = Offline**

Az **Add** gomb segítségével új saját tulajdonú töltőállomásokat adhat hozzá a fiókhhoz.

Válassza ki az adott töltőállomás ikonját a beállítási ablak megnyitásához.



Válassza a további műveletek gombot (3 pont ikon), hogy hozzáférjen a töltőállomás további parancsaihoz.

 Share	Töltő megosztása	 Restart	A töltőállomás újraindítása
 Users	Megosztással rendelkező felhasználók megtekintése	 Delete	Töltőállomás eltávolítása a fiókból
 Start	Távoli indítás végrehajtása		

Kattintson a csillag ikonra, ha egy adott töltőállomást kedvencnek szeretne jelölni. Ezáltal a csillag ikon színe **szürkéről sárgára** változik. Az összes kedvenc töltőállomást a **Favourites** (Kedvencek) lapon találja. A töltés funkción keresztül történő **Távoli gyorsindításhoz** az adott töltőállomásnak szerepelnie kell a kedvencek listájában.

Töltőállomás adminisztráció

Töltőállomások kezelése: Kereskedelmi lap

A **Commercial** (Kereskedelmi) lap egy csoport felhasználóinak szól.

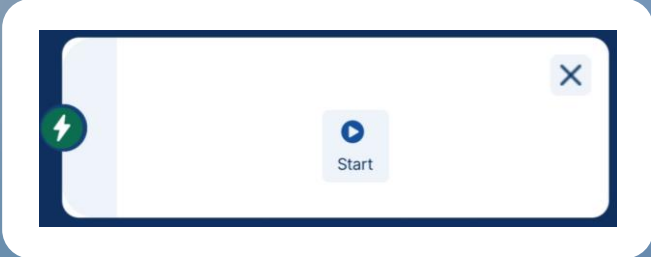
A lap felsorolja azokat a töltőállomásokat, amelyekhez a felhasználó a meghívás és a csoporttagság alapján használati joggal rendelkezik.

A színek a töltőállomás állapotát jelzik:

- **Zöld** = Online
- **Red** = Offline



Válassza a további műveletek gombot (3 pont ikon), ha **Távoli gyorsindítással** szeretné elvégezni az állomás indítását .



Töltőállomás adminisztráció

Töltőállomások kezelése: Kedvencek lap

A **Favourites** (Kedvencek) lap segít gyors kiválasztást létrehozni ott, ahol sok töltőállomás található.

A színek a töltőállomás állapotát jelzik:

- **Zöld** = Online
- **Red** = Offline



A további műveletek gomb (3 pont ikon) ugyanazokat a beállításokat nyitja meg, mint a Residentials (Lakossági) lapon.

Az sárga csillag szimbólumra való újbóli kattintással a kedvenc státusz eltávolítható.

A kedvencek szükségesek a Távoli gyorsindítás végrehajtásához a töltés funkció keresztül.

Töltőállomás adminisztráció

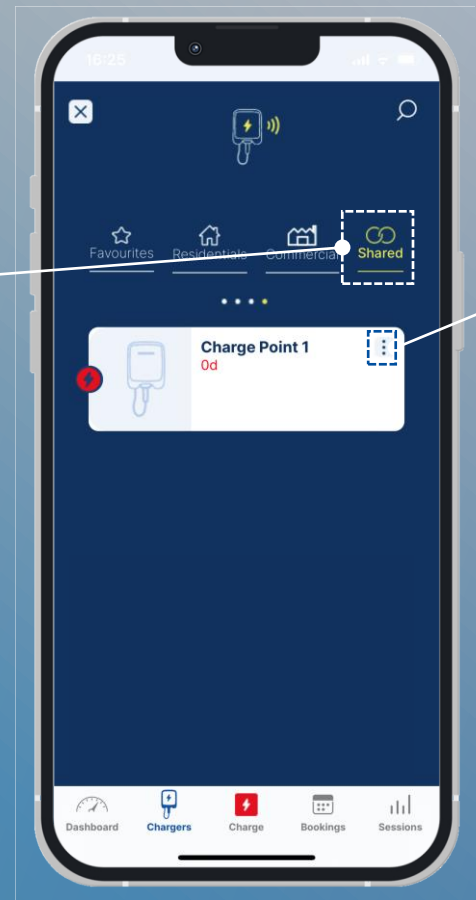
Töltőállomások kezelése: Megosztott lap

A Shared (Megosztott) lap azoknak a felhasználóknak szól, akikkel megosztották a töltőállomás használatát.

A lap felsorolja azokat a töltőállomásokat, amelyekhez az adott felhasználónak használati joga van.

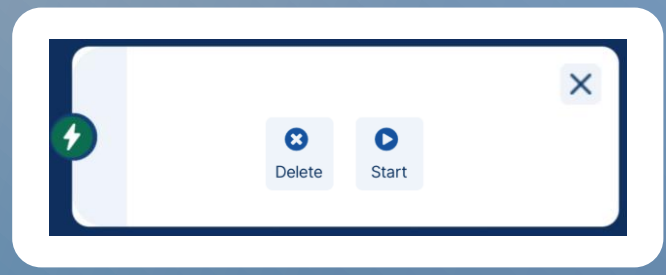
A színek a töltőállomás állapotát jelzik:

- **Zöld** = Online
- **Red** = Offline



Válassza a további műveletek gombot (3 pont ikon) a kiválasztott állomás **Távoli gyorsindításához** .

A kiválasztott töltőállomást a **Delete** gomb kiválasztásával törölheti.



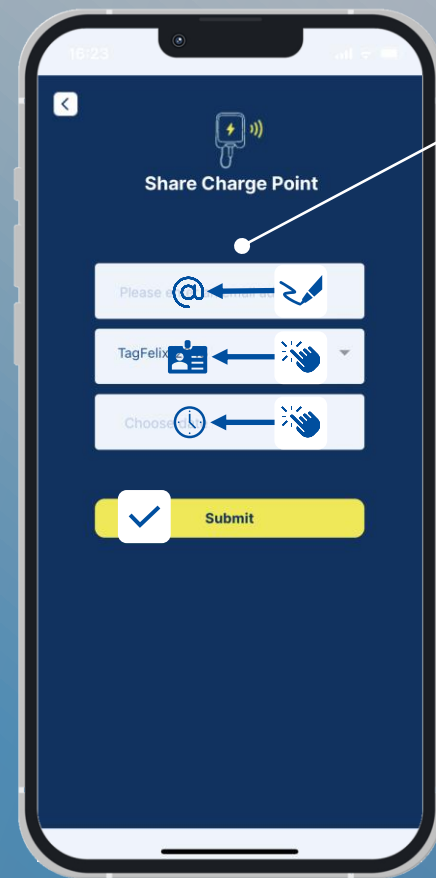
Töltőállomás adminisztráció

Töltőállomás megosztása



A **Residentials** (Lakossági) lapon válassza ki a megosztandó töltőállomást.

Válassza a további műveletek gombot (3 pont ikon) a menü megnyitásához, majd válassza a Share lehetőséget.

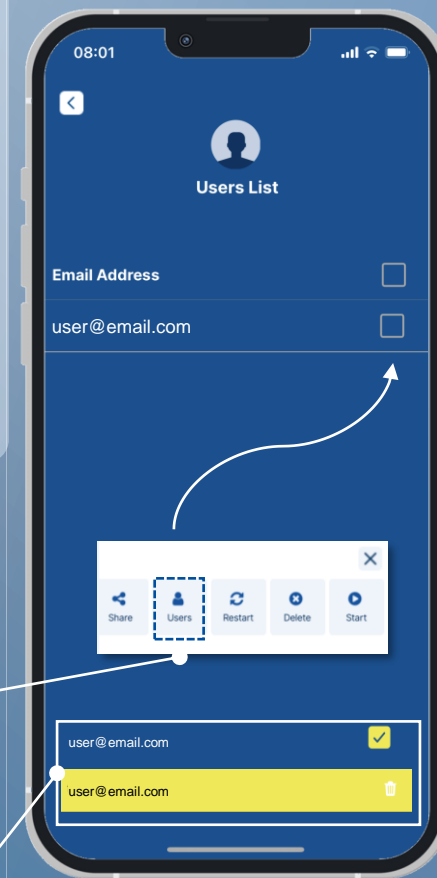


Adja meg a címzett e-mail címét, majd válasszon ki egy hozzáférési azonosítót a töltési munkamenetek engedélyezéséhez. Végül határozza meg a töltőállomás hozzáféréseinek lejáratási dátumát.

A címzett kap egy e-mailt, majd a **Shared** lapon megtekintheti a töltőállomást.

A töltőállomás funkciómenüjének ismételt megnyitásával a **Users** gombra kattintva látható, hogy mely felhasználóknak van jelenleg hozzáférése.

A felhasználók bármikor eltávolíthatók.



Töltőállomás adminisztráció

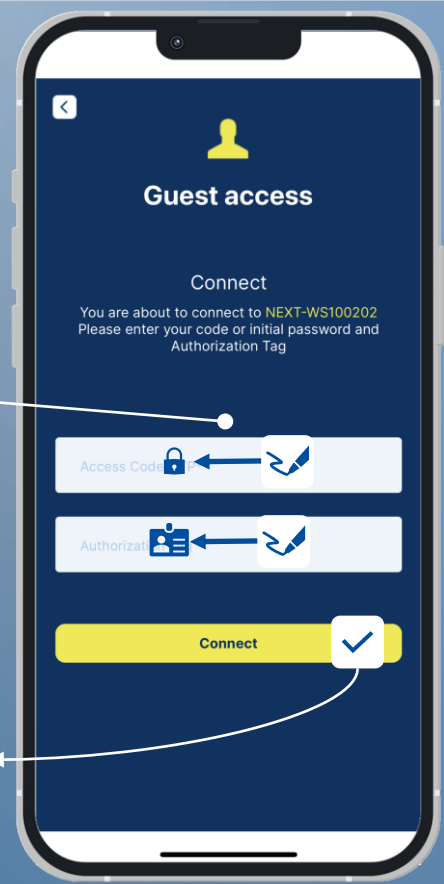
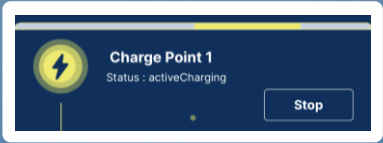
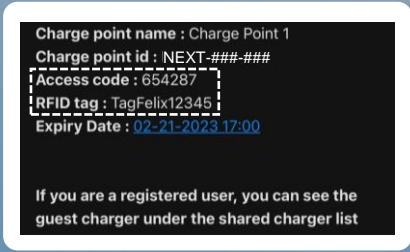
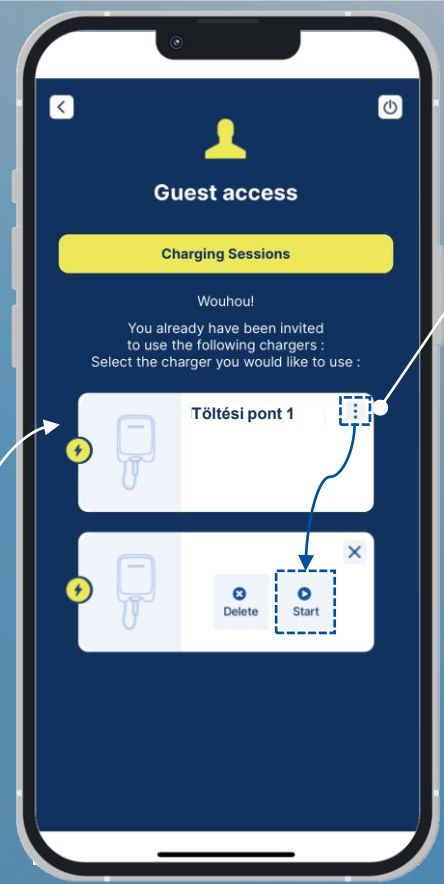
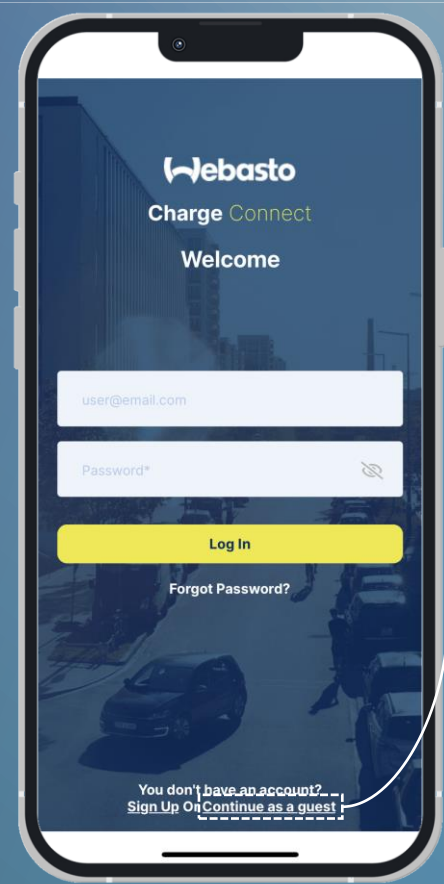
Töltőállomások megosztása: Vendég hozzáférés

Jelentkezzen be vendégként az alkalmazás kezdőképernyőjéről. Ezután az összes, ezzel az e-mail címmel megosztott töltőállomás látható lesz.

A felhasználók az adott töltőállomás további műveletek gombjára (3 pont ikon) kattintva indíthatnak töltést.

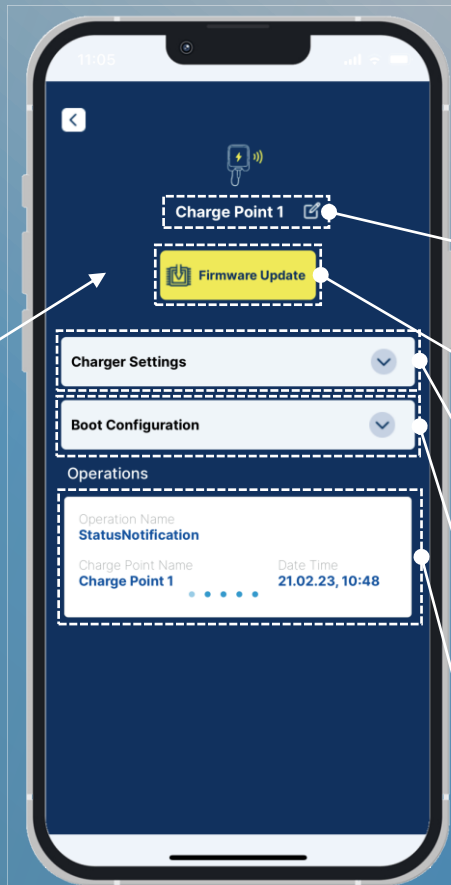
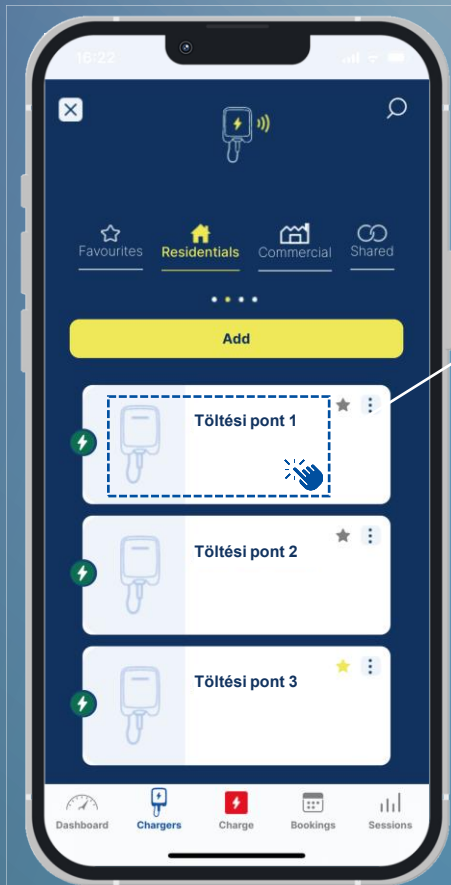
Írja be a kapott e-mailben megadott hozzáférési kódot és a RFID azonosítót.

A folyamatban lévő töltési munkamenet a "Guest access" (Vendég hozzáférés) kezdőképernyőn animáció formájában jelenik meg.



Töltőállomás adminisztráció

Töltőállomás konfigurálása



Válasszon ki egy adott töltőállomást a töltők menü "Residentials" (Lakossági) lapján az adott töltőállomásra kattintva.

Válassza ki a töltőállomás nevének megváltoztatásához.

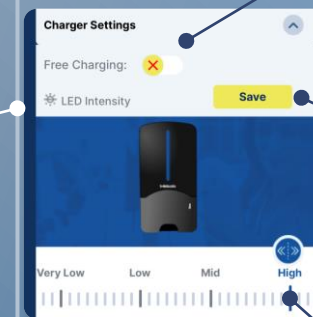
Válassza ki az új firmware frissítés telepítéséhez.

Válassza ki a töltőállomás beállításainak módosításához.

Válassza ki a töltőállomás indítási konfigurációjának megtekintéséhez (firmware verzió, modell, sorozatszám, partnerszám stb.)

A töltőállomás legutóbbi állapotainak áttekintése (oldalra lapozható).

A csúszkával válassza ki a Free charging (Ingyenes töltés) lehetőséget **ON** vagy **OFF** állásba kapcsolással.

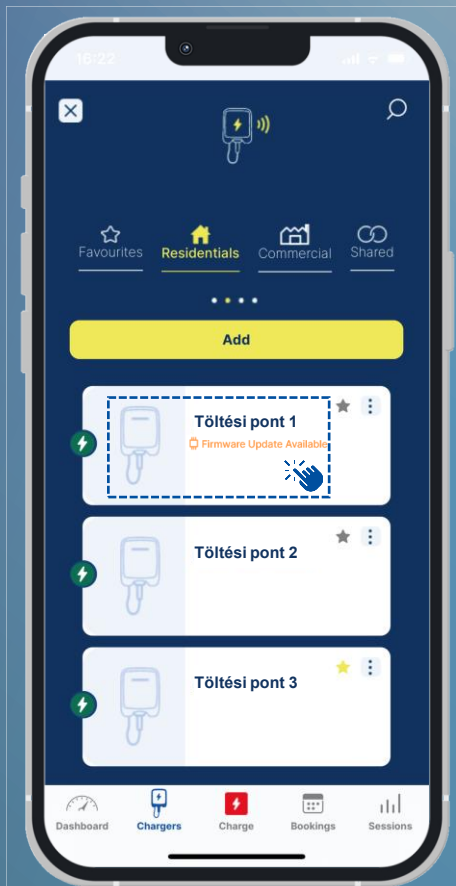


Mentse el a változtatásokat.

Állítsa be a készüléken lévő LED-ek fényerejét (Very low: halvány, High: erős).

Töltőállomás adminisztráció

Firmware frissítések



Válasszon ki egy adott töltőállomást a töltők menü "Residentals" (Lakossági) lapján az adott töltőállomásra kattintva.

Firmware Update Available

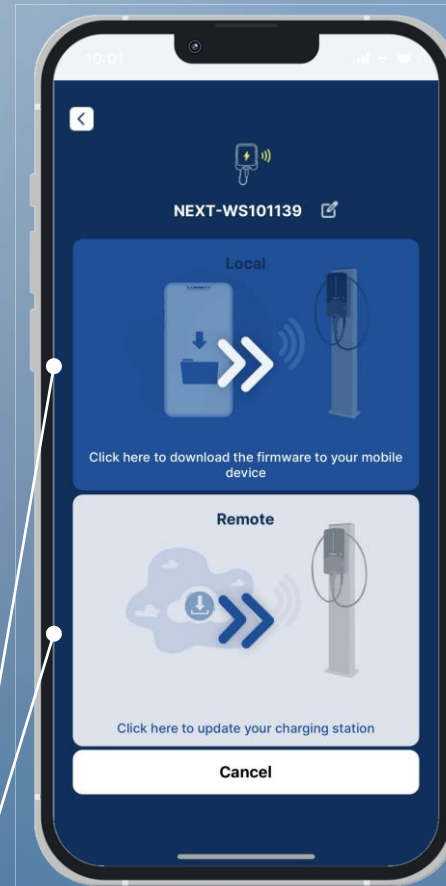
Az új firmware frissítés elérhetőségét a töltőállomáson megjelenő értesítés jelzi.

A telepítés elindításához válassza a **Firmware Update** gombot.

A firmware frissítést a következő módokon telepítheti:

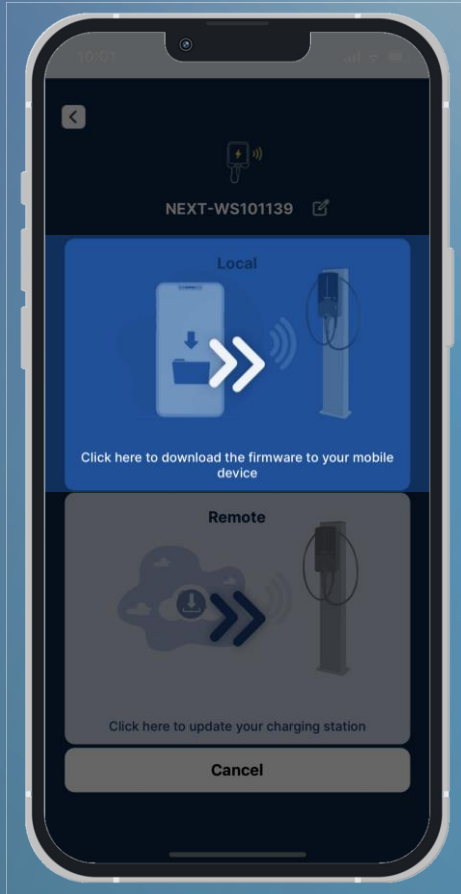
Helyi telepítés *közvetlenül a töltőállomáson.*

Távoli telepítés *hálózatról, tetszőleges helyről.*



Töltőállomás adminisztráció

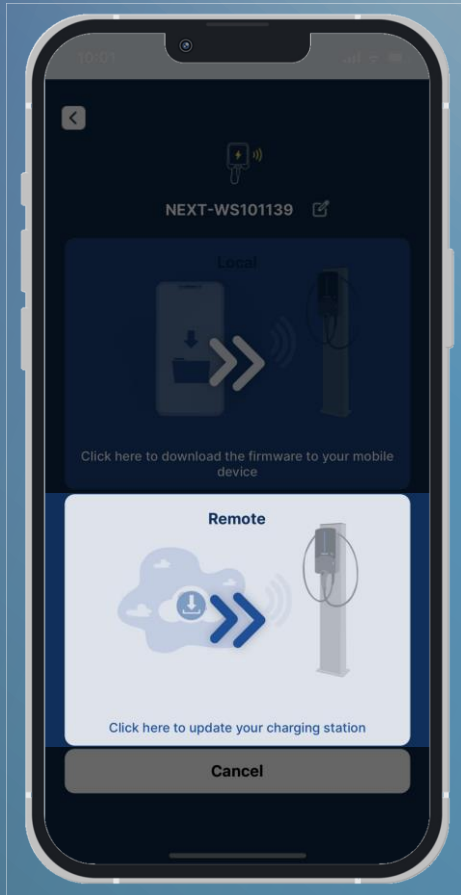
Firmware frissítések: helyi telepítés



A firmware frissítések helyi telepítésre vonatkozó utasításokat hamarosan közzétesszük.

Töltőállomás adminisztráció

Firmware frissítések: távoli telepítés



A firmware frissítések távoli telepítésére vonatkozó utasításokat hamarosan közzétesszük.

Töltőállomás adminisztráció

Töltőállomás újraindítása



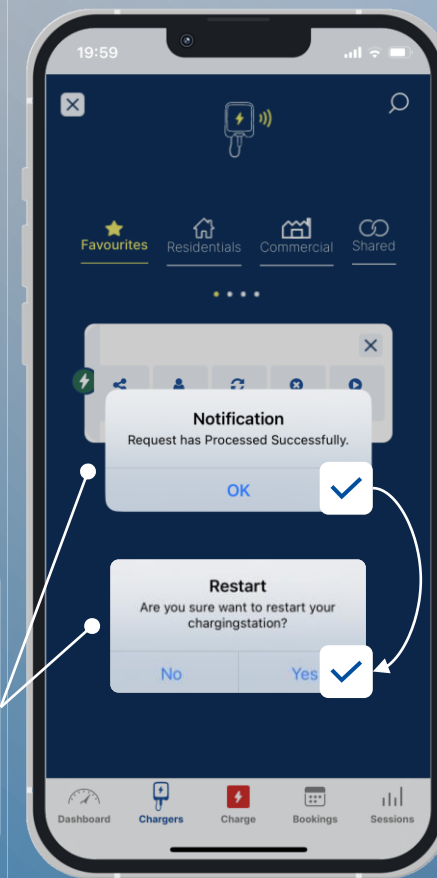
Válassza ki a Navigációs menüből a **Chargers** (Töltők) funkciót.

Ezután válassza ki a töltőállomást a kívánt lapon.

Válassza a további műveletek gombot (3 pont ikon) a távoli parancsok eléréséhez.

Válassza az **Restart** gombot a töltőállomás újraindításához.

A töltőállomás újraindításához a **Notification**(Értesítések) képernyőn válassza az **OK** lehetőséget. Ezután a **Restart** (Újraindítás) képernyőn a **Yes** lehetőséget kell választania az újraindítás végleges megerősítéséhez.



Az újraindítás megerősítéseként a töltőállomás hangjelzést ad. Emellett a LED színe is megváltozik.



Töltőállomás adminisztráció

Töltőállomás eltávolítása a fiókból



Válassza ki a Navigációs menüből a **Chargers** (Töltők) funkciót.

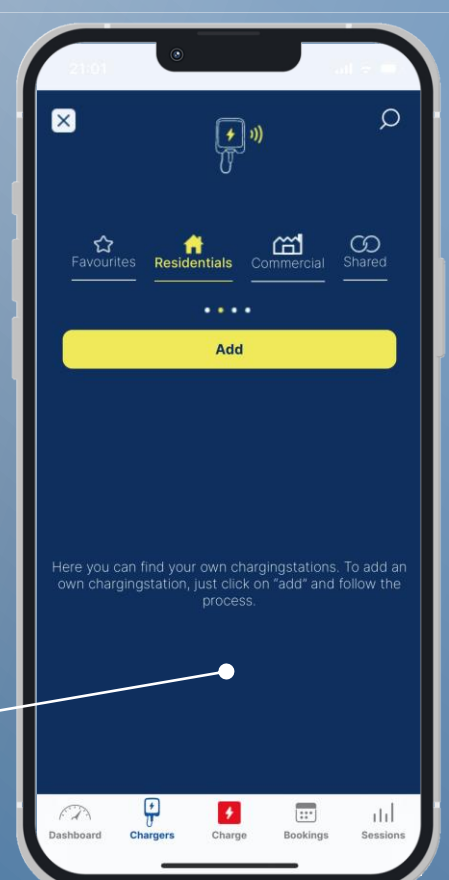
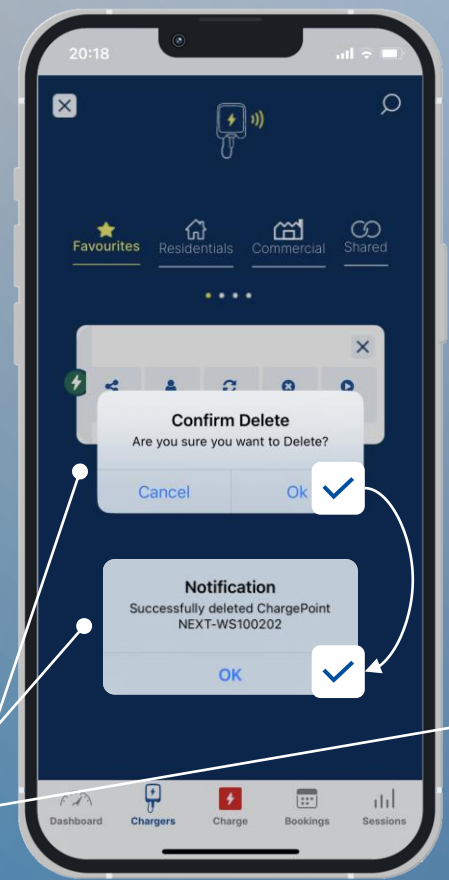
Ezután válassza ki a töltőállomást a kívánt lapon.

Válassza a további műveletek gombot (3 pont ikon) a távoli parancsok eléréséhez.

Válassza a **Delete** gombot a töltőállomás felhasználói fiókból való eltávolításához.

A töltőállomás eltávolításához a **Confirm Delete** (Törlés megerősítése) képernyőn az **OK** gombot kell választania. Ezután az **Notificaton** (Értesítések) képernyőn ki kell választania az **OK** lehetőséget.

A töltőállomás már nem jelenik meg a **Residentials** (Lakossági) lapon.



Töltési munkamenetek



Töltési munkamenetek

Scan & Charge

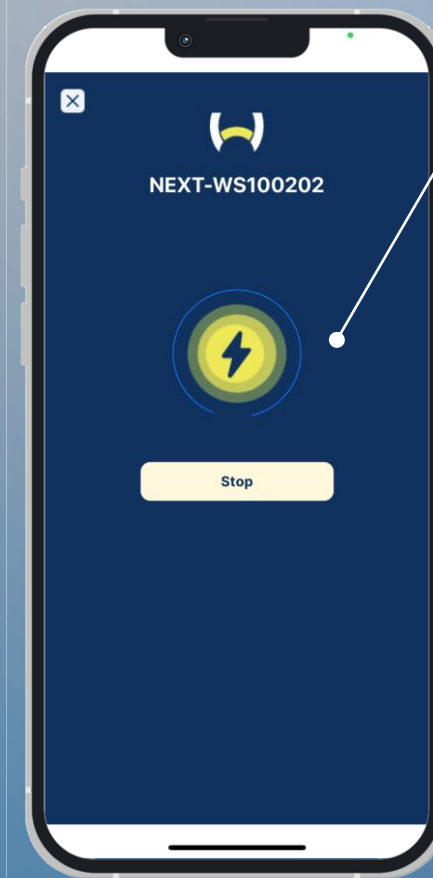


Válassza ki a Navigációs menüből a **Charge**(Töltés) funkciót.

Alapértelmezés szerint megnyílik a QR-kód beolvasó kamerakép.

Az alkalmazással olvassa be a töltőállomás burkolatán lévő QR-kódot.

A matrica helyzete a képen csak példa. Ez a töltőállomástól függően változhat.



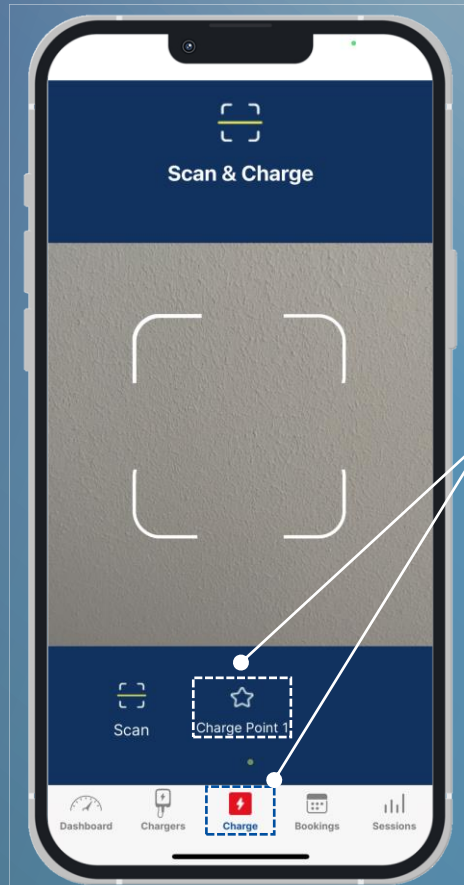
A QR-kód sikeres beolvasása után egy felugró ablak nyílik meg.

A töltőállomásból egy kattanó és csipogó hangot hallhat a töltés megkezdésekor és a LED színe is megváltozik.



Töltési munkamenetek

Távindítás | #1

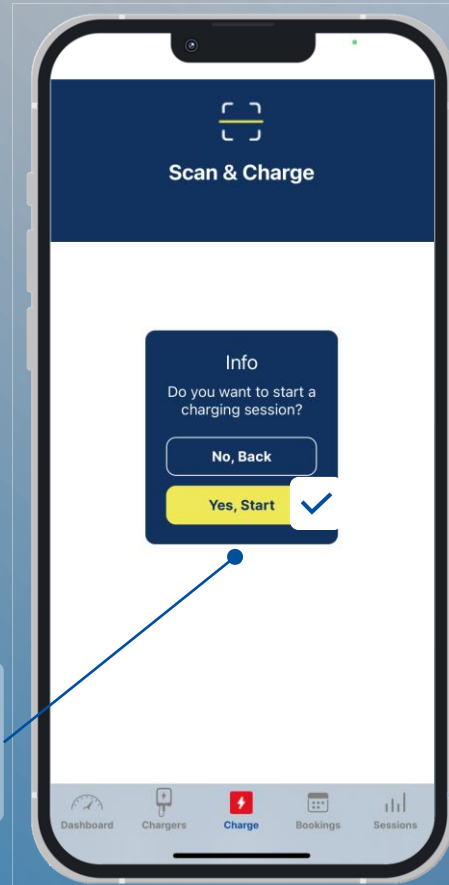


Válassza a Navigációs menüből a **Charge**(Töltés) lehetőséget.

Ha egy adott töltőállomást kedvencnek jelölt, akkor az itt megjelenik kiválasztásra.

Válassza ki a kedvenc töltőállomást a töltés megkezdéséhez.

Kattintson az **Yes, Start** gombra a töltési munkamenet megkezdésének megerősítéséhez.



Miután sikeresen elindította a töltőállomást, kattánó és csipogó hangot hallhat a készülékből, ami megerősíti a töltés megkezdését. A LED színe is változik.



Töltési munkamenetek

Távindítás| #2



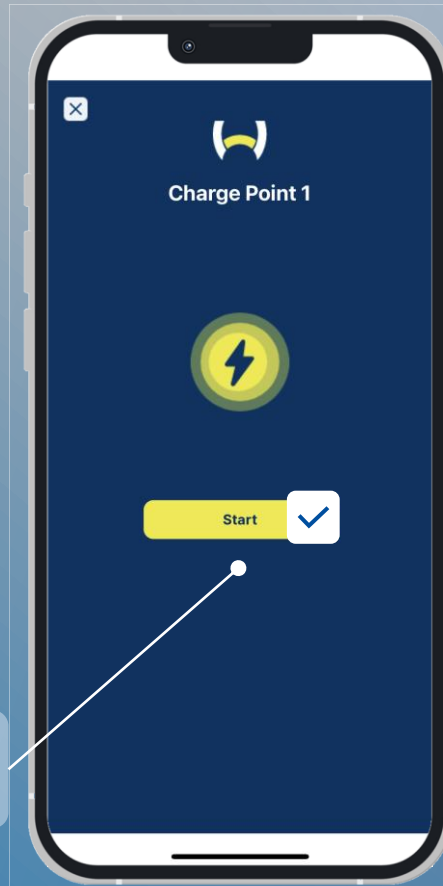
Válassza ki a Navigációs menüből a **Chargers** (Töltők) funkciót.

Ezután válassza ki a töltőállomást a kívánt lapon.

Válassza a további műveletek gombot (3 pont ikon) a távoli parancsok eléréséhez.

A töltési munkamenet elindításához válassza a **Start** gombot.

A megerősítéshez válassza a **Start** gombot.



Miután sikeresen elindította a töltőállomást, egy kattanó és csipogó hangot hallhat a készülékből, ami megerősíti a töltés megkezdését. A LED színe is változik.



Töltési munkamenetek

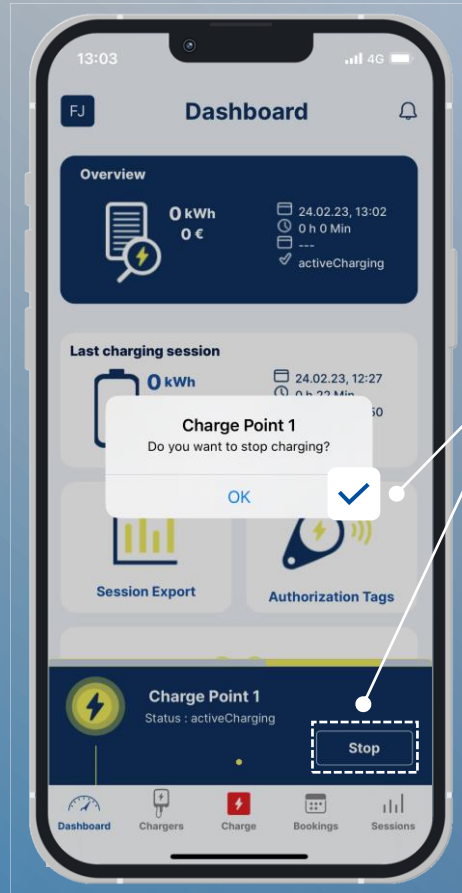
Aktív töltési munkamenet

Az aktív töltési munkamenetek animációként jelennek meg az irányítópult képernyő alsó részén.

Az **activeCharging** (aktív töltés) állapot és a töltőállomás neve látható.



A töltési munkamenet leállításához válassza a **Stop** gombot, majd a megerősítéshez kattintson az **OK** gombra.



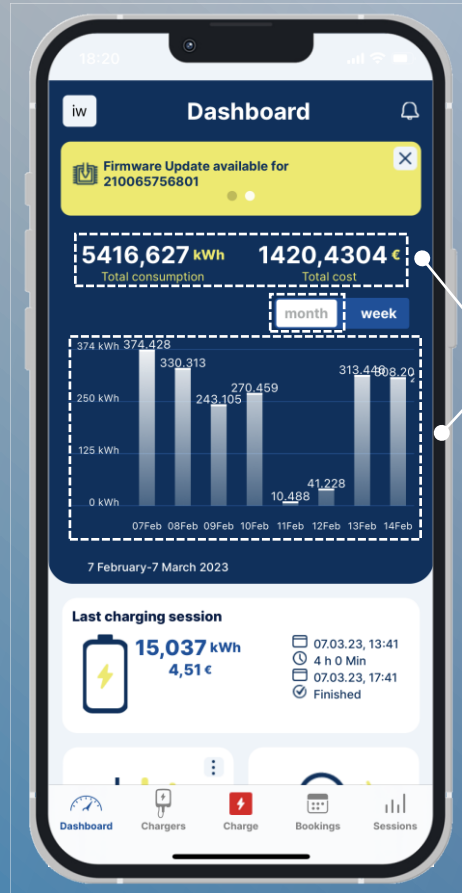
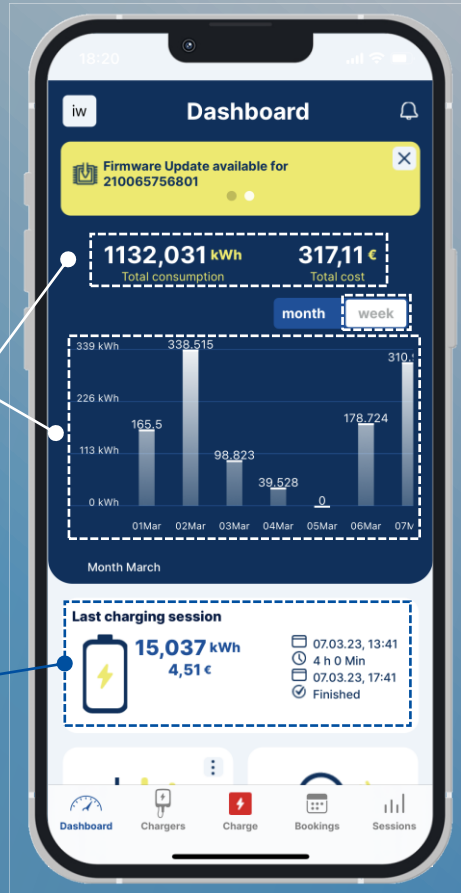
Töltési munkamenetek

Töltési előzmények: Irányítópult

A vezérlőpulton egy diagram mutatja a saját töltőállomásainak használati adatait.

Ha a **Week** (Hét) gombot választja, akkor leolvasható a kiválasztott kWh felhasználás, beleértve az elmúlt 7 nap összes költségét is.

Utolsó töltési munkamenet a legutóbbi töltési műveletet mutatja a saját töltőállomásán. Leolvasható a felhasznált kWh, a költségek, a dátum, az időpont és az időtartam is.



Ha a **Month** (Hónap) gombot választja, akkor leolvasható a felhasznált kWh, beleértve az elmúlt 30 nap összes költségét is.

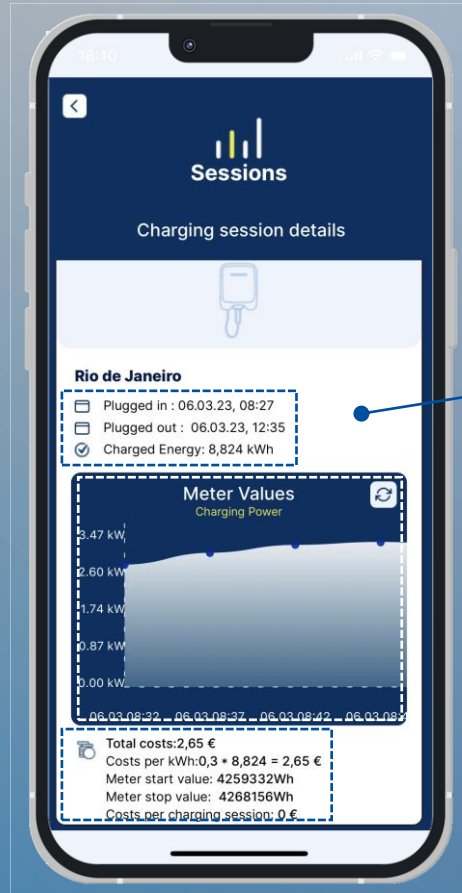
Töltési munkamenetek

Töltési előzmények: Archívum

Lehetőség van a hónapok közötti váltásra.

A navigációs sávban a **Sessions** (Munkamenetek) lapon az összes töltési munkamenet megjelenik.

További részletek a megfelelő ikonra kattintva jelennek meg.



A következő adatok töltési munkamenetenként jelennek meg:

- Csatlakozás dátuma és ideje
- Leccsatlakozás dátuma és ideje
- Töltésre felhasznált energia kWh-ban
- Költségek kWh-ként
- Költségek töltésenként
- Teljes költség
- A mérő kezdőértéke
- Mérő értéke a töltés leállításakor
- Töltési teljesítmény kW-ban kifejezve az idő múlásával

Töltési munkamenetek

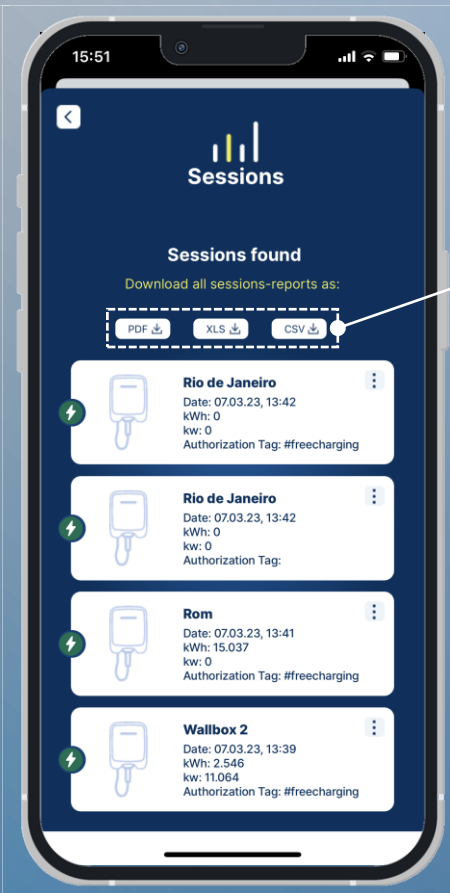
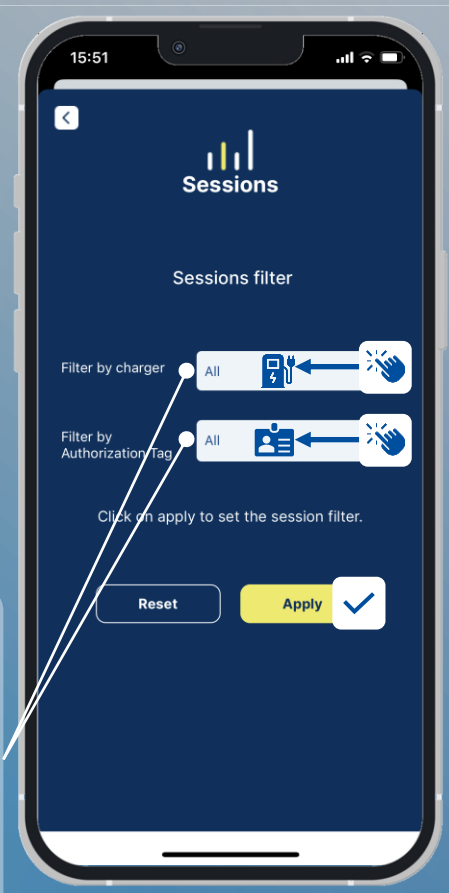
Töltési adatok exportálása: Átfogó adatok



A töltési adatok szűréséhez válassza a navigációs sávból a **Sessions** (Munkamenetek) lehetőséget.

A **Filter** (Szűrő) gomb a jobb felső sarokban található.

Szűrhet **töltőállomás** (charging station) vagy **hozzáférési azonosító** (authorization tag) szerint. A legördülő listák segítségével tovább szűrheti az adatokat.



Ezután a szűrt nézet exportálható a következő formátumokban

- PDF,
- XLS,
- vagy CSV

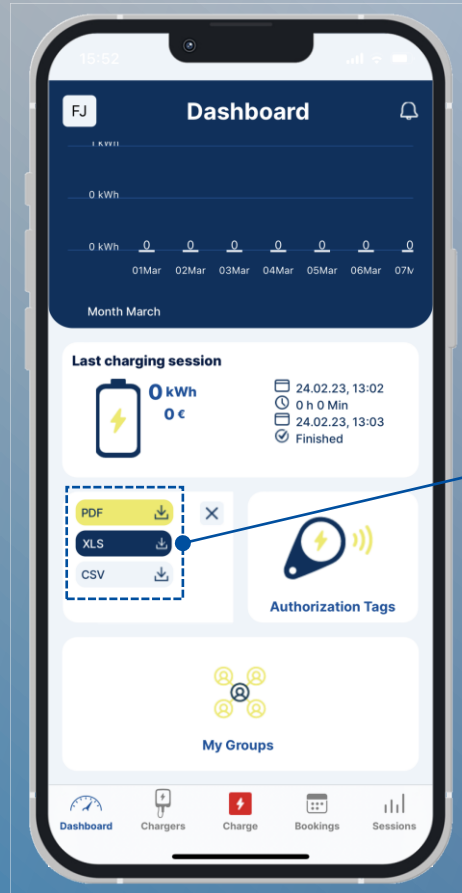
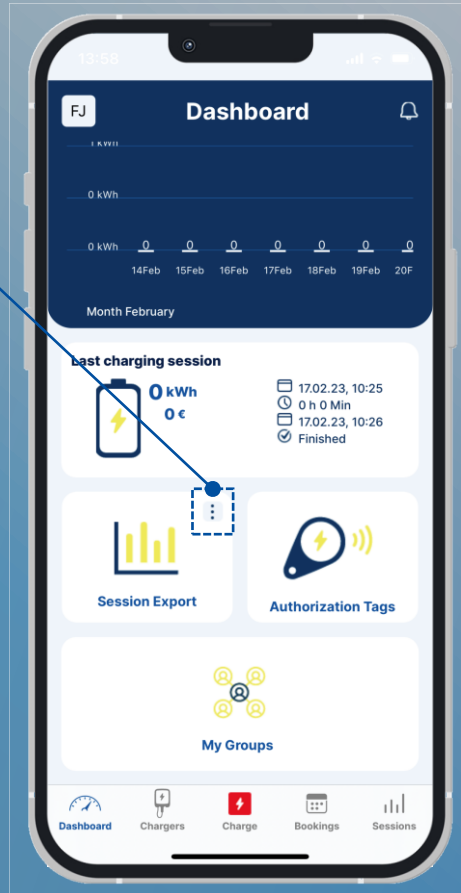
A fájl a felhasználó e-mail címére kerül elküldésre.

Töltési munkamenetek

Töltési adatok exportálása: Szűrt adatok

A **Session Export** (Munkamenet exportálása) funkcióban az irányítópulton kattintson a további műveletek gombra (3 pont ikon) a letöltési lehetőségek eléréséhez.

! A Munkamenet exportálása funkció letölti az összes meglévő töltési adatot.



Ezután válassza ki az exportálási formátumot:

- **PDF** (Adobe)
- **XLS** (Microsoft Excel)
- **CSV** (vesszővel elválasztott értékek)

A fájl elküldésre kerül az Ön e-mail címére.

Töltési munkamenetek

Töltési adatok exportálása: Egyetlen töltési munkamenet

Egyetlen töltési munkamenetet a navigációs menü **Sessions** (Munkamenetek) funkcióján keresztül exportálhat.

Egy töltési munkamenet exportálásához ki kell választania a kapcsolódó töltési munkamenet további műveletek gombját (3 pont ikon).



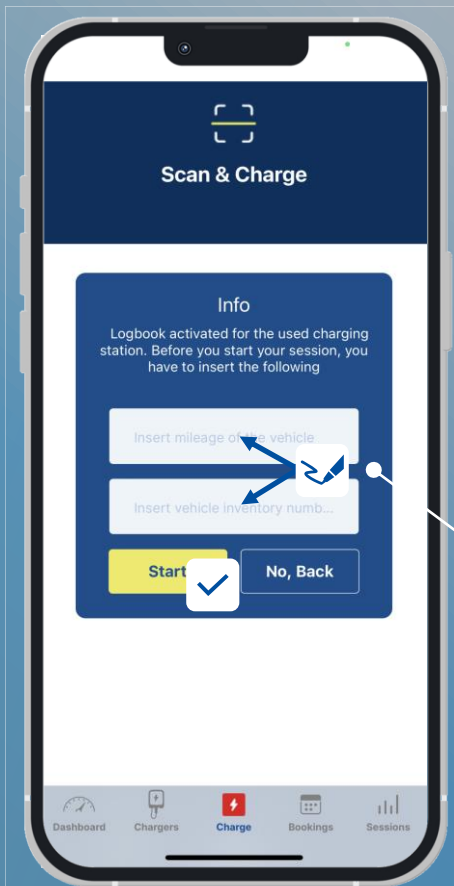
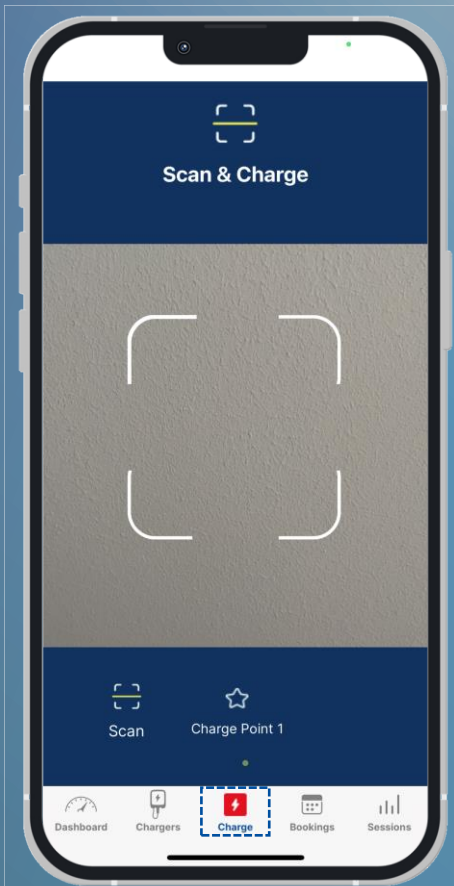
Ezután válassza ki az exportálási formátumot:

- **PDF** (Adobe)
- **XLS** (Microsoft Excel)
- **CSV** (vesszővel elválasztott értékek)

A fájl elküldésre kerül az Ön e-mail címére.

Töltési munkamenetek

Járművezetői napló



! A "Járművezetői napló" funkciót töltőállomásonként kell aktiválni a WCC webportálon. További információért olvassa el a WCC Webportál felhasználói kézikönyvét. Lásd: <https://charging.webasto.com/hu-hu/termekek/dokumentaciok/>

Indítsa el a töltést a **Scan & Charge** vagy a **Távoli gyorsindítás** segítségével.

A következő ablakban adja meg a következő naplóadatokat:

- **Kilométerek száma**
- **Járműazonosító**

Ha végzett, válassza a **Start** gombot a töltés megkezdéséhez.



A dokumentáció naplózása a WCC webportálon töltési folyamatunként történik.

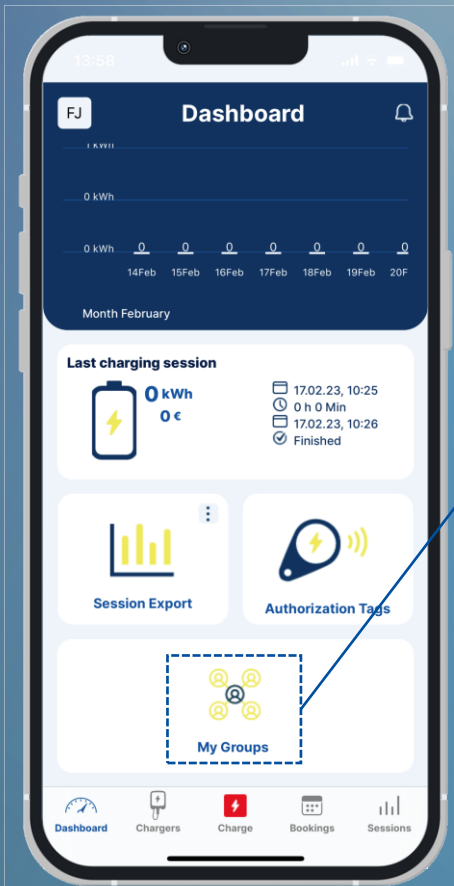
Vehicle mileage	59613
Vehicle inventory number	TestVehicle

Csoportkezelés



Csoportkezelés

Csoport létrehozása



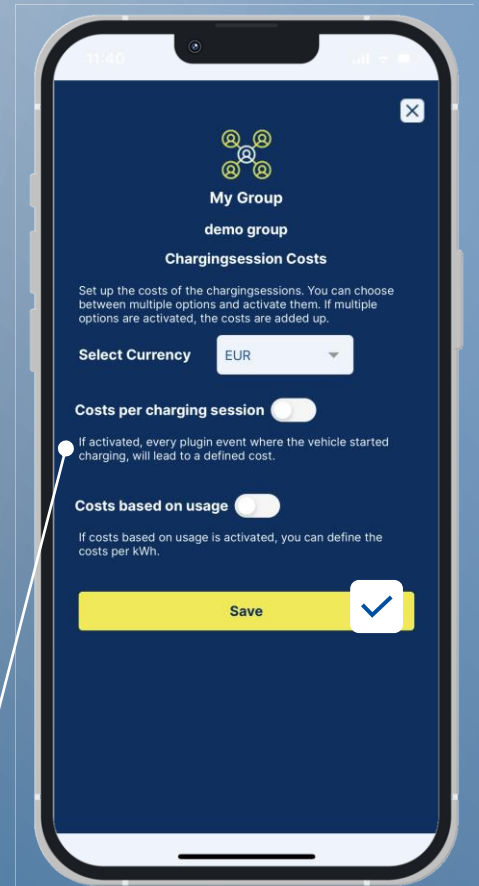
 *Csoportot csak olyan személyek hozhatnak létre, akiknek saját töltőállomásuk van a WCC-fiókjukban.*

Válassza a **My Groups** (Csoportjaim) lehetőséget az irányítópulton. Ha nem létezik csoport, akkor automatikusan megnyílik egy ablak új csoport létrehozására.

Csoport létrehozásához adja meg a:

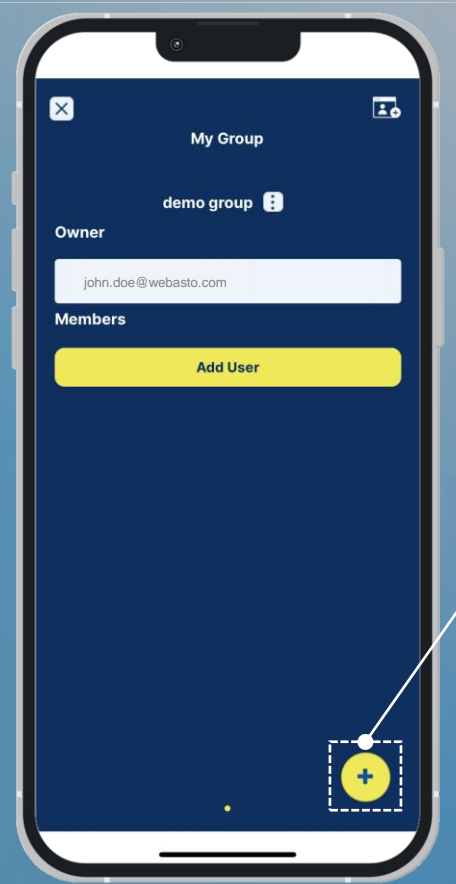
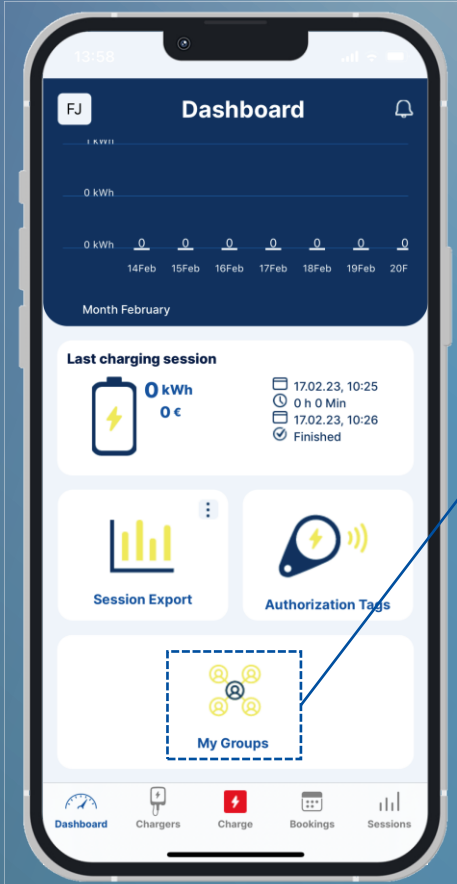
- Csoport nevét
- Város + irányítószám + cím

A csoport létrehozásának befejezéseként meghatározhatja a csoportra vonatkozó díjszámítási költségeket.



Csoportkezelés

Több csoport létrehozása



! Csak a Prémium felhasználók hozhatnak létre több csoportot.

Válassza a **My Groups** (Csoportjaim) lehetőséget az irányítópulton. A meglévő csoportok a **My Group** képernyőn jelennek meg. A csoportok közötti váltáshoz lapozzon balra és jobbra.

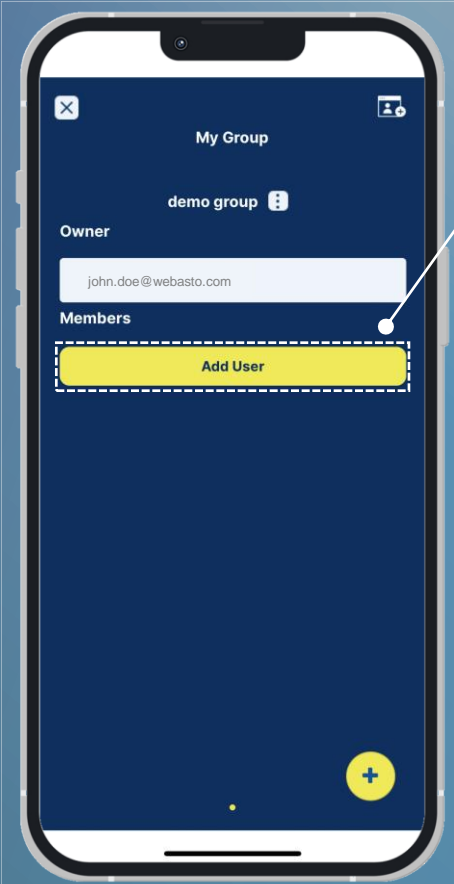
További csoportok létrehozásához válassza a jobb alsó sarokban található **hozzáadás gombot(+)**. Ez megnyitja az új csoport beállítási képernyőjét

Adja meg a csoport adatait, majd válassza a **Submit** gombot.



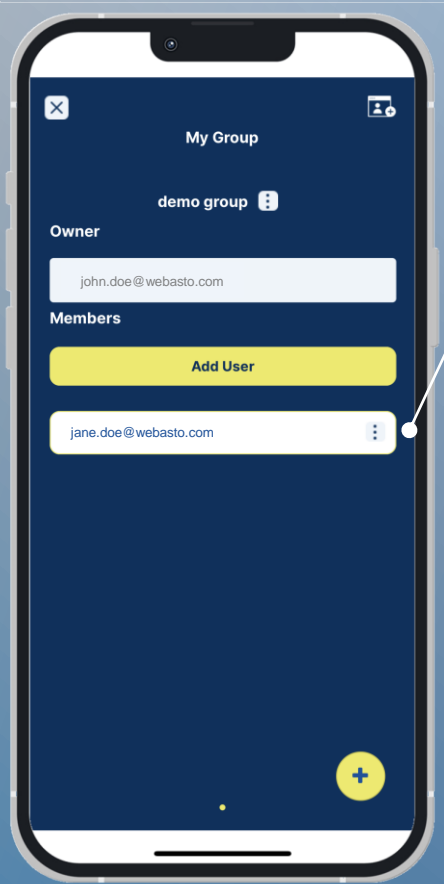
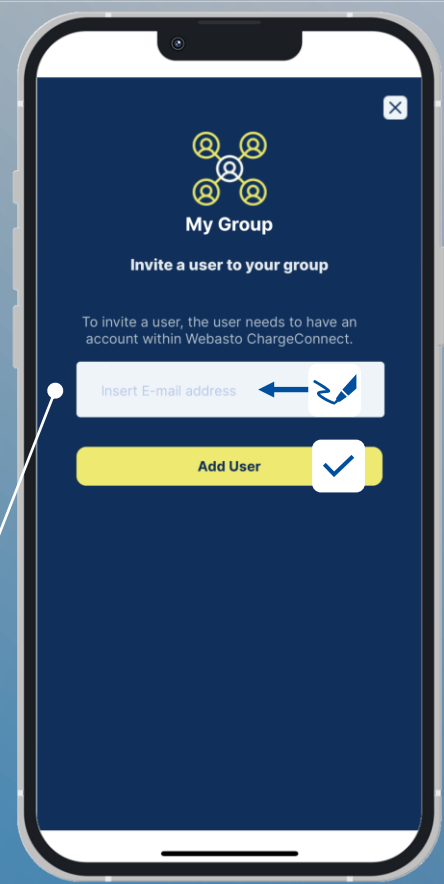
Csoportkezelés

Felhasználó meghívása egy csoportba



Válassza az **Add User** (Felhasználó hozzáadás) gombot, ha tagokat szeretne meghívni a csoportba.

Adja meg a felhasználó e-mail címét, majd erősítse meg a meghívást az **Add User** gomb megnyomásával. A felhasználó egy meghívót kap a megadott e-mail címre.



A **My Group** képernyőn a csoport tulajdonosa megtekintheti a csoport tagjait.

Csoportkezelés

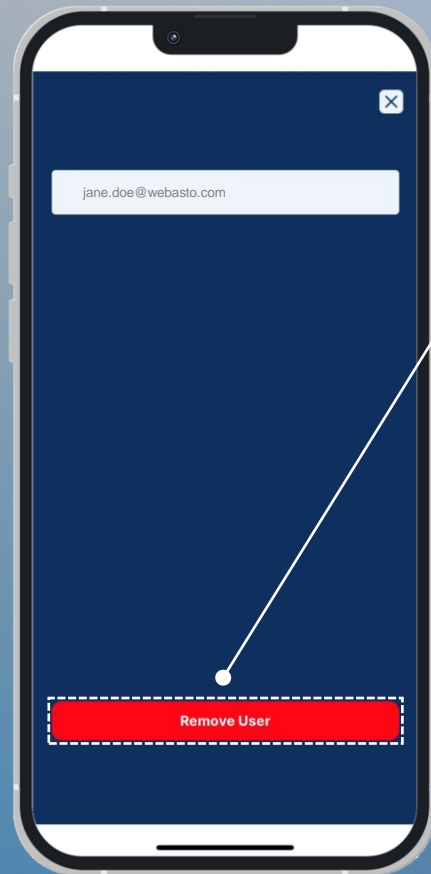
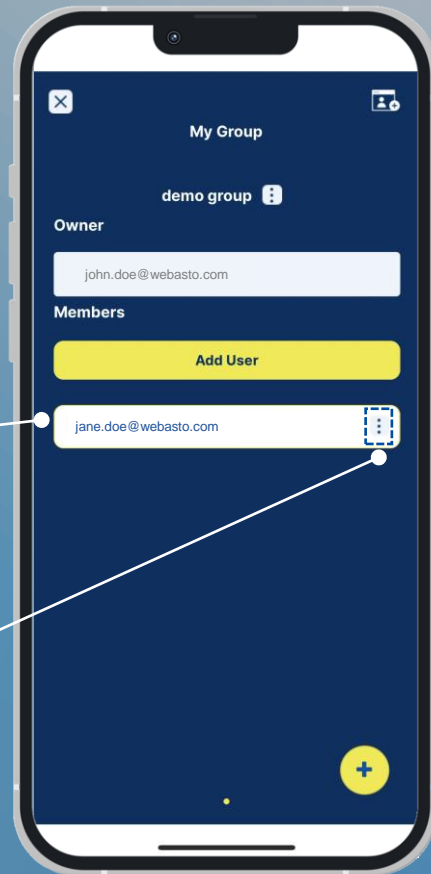
Felhasználó törlése egy csoportból



Amint egy felhasználót eltávolítanak egy csoportból, az adott csoport töltőállomásaihoz való hozzáférési jogosultsága megszűnik. A felhasználó már nem találja meg a töltőállomásokat az alkalmazásban.

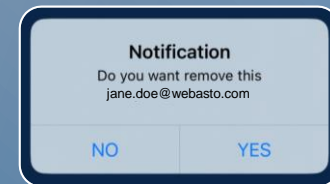
A **My Group** képernyőn a csoporttulajdonosok megtekinthetik az egyes csoportok tagjait.

Válassza a további műveletek gombot (3 pont ikon) a felhasználói adatok eléréséhez.



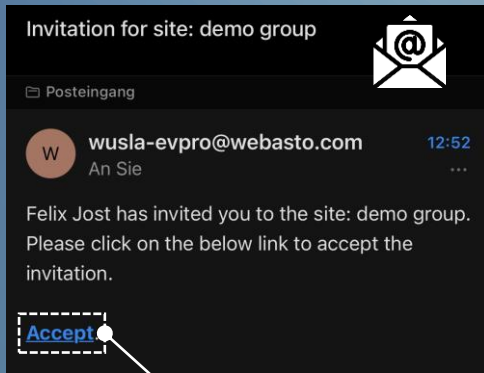
A **Remove User** gombbal törölheti a kiválasztott felhasználót a csoportból.

Erősítse meg a törlést a **Notification** (Értesítés) ablakban a **Yes** választásával.



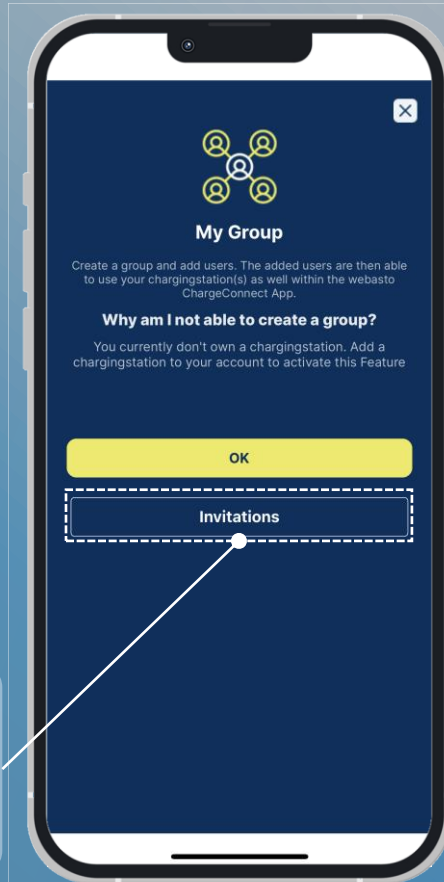
Csoportkezelés

Csoportmeghívás elfogadása

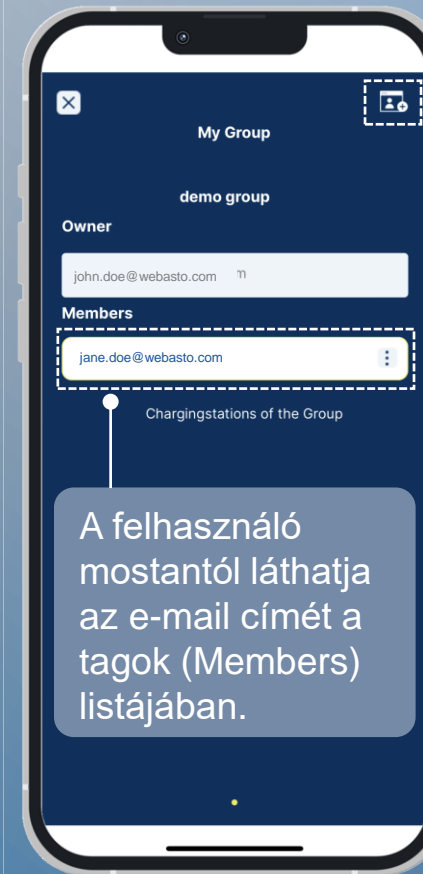


A meghívott felhasználó kap egy e-mailt, és az **Accept** linkre kattintva megerősítheti a meghívást.

A felhasználó az alkalmazásban is láthatja a meghívót a **My Group** képernyőn található **Invitations** gomb segítségével.



Itt minden meghívó látható. Csoportos meghívás elfogadásához jelölje be az adott csoport jelölőnégyzetét. Egy zöld pipa jelenik meg a csoport neve mellett.

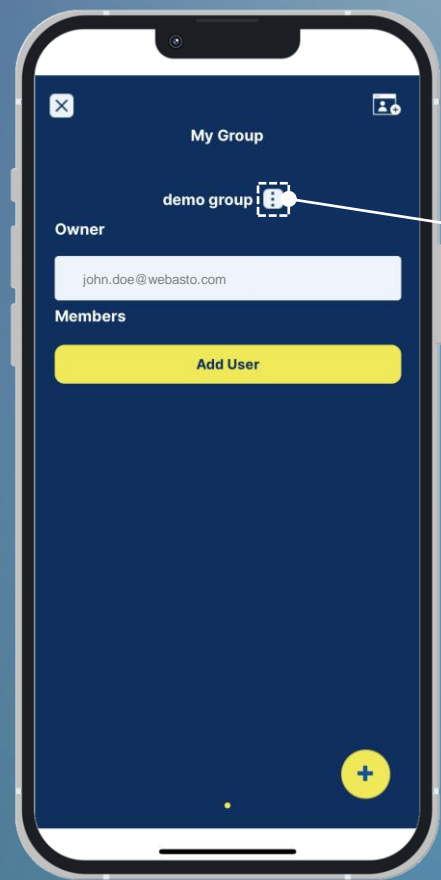


A felhasználó mostantól láthatja az e-mail címét a tagok (Members) listájában.

Ha a felhasználó már tagja egy csoportnak, a jobb felső sarokban található **csoportmeghívó** ikon alatt láthatja a függőben lévő meghívásokat.

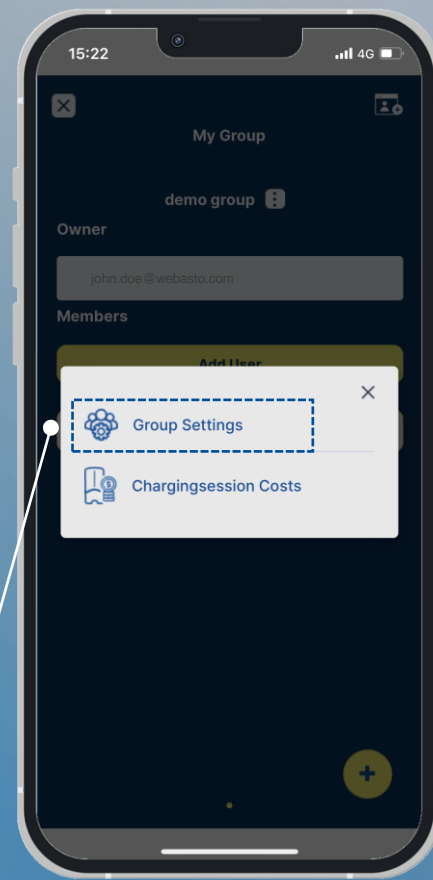
Csoportkezelés

Töltőállomás hozzáadása egy csoporthoz



A **My Group** képernyőn kattintson a további műveletek gombra (3 pont ikon) a funkció képernyő meg-nyitásához.

Töltőállomások hozzáadásához válassza a **Group Settings** (Csoportbeállítások) lehetőséget.

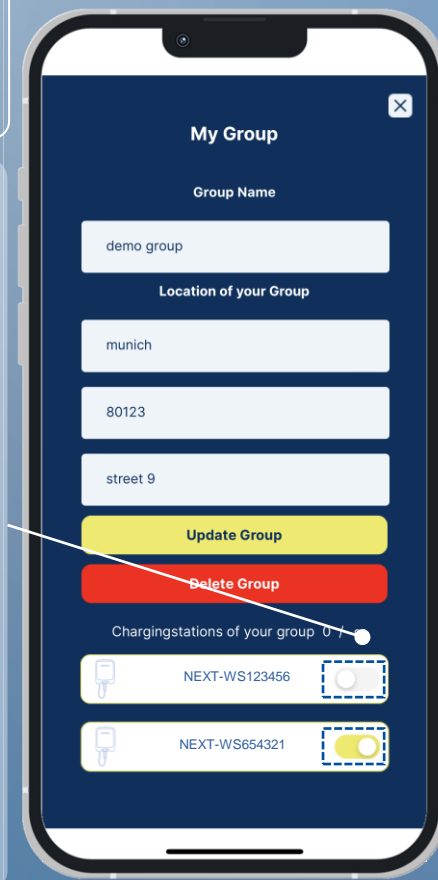


! Vegye figyelembe, hogy minden töltőállomás egyszerre csak egy csoportban lehet. Ha egy adott töltőállomást hozzáad egy adott csoporthoz, akkor nem adhatja hozzá egy másikhoz.

A fióktulajdonos összes töltőállomása csoportonként szerepel.

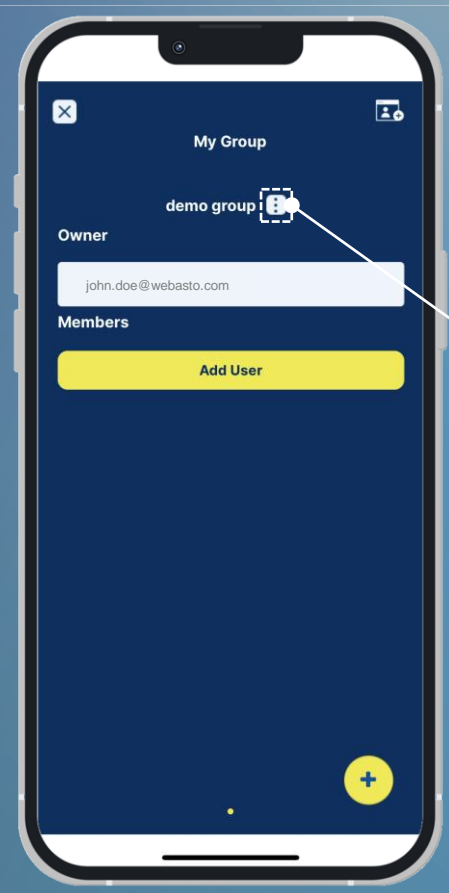
A csúszkák segítségével adjon hozzá vagy távolítson el töltőállomásokat egy csoportból.

- **A szürke** csúszkák az eltávolított töltőállomásokat jelölik.
- **A sárga** csúszkák jelölik a hozzáadott töltőállomásokat.



Csoportkezelés

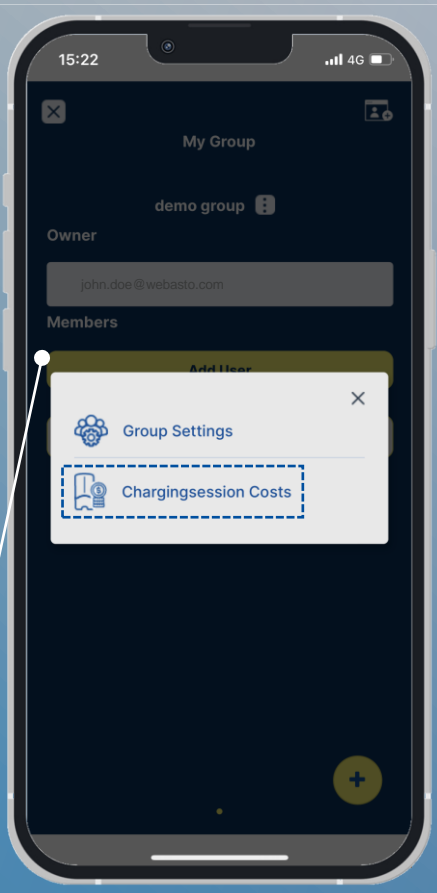
A csoportra vonatkozó töltési költségek meghatározása



! Csoportonként egy díjszabást állíthat be. A töltési költségek minden egyes töltési munkamenetre vonatkozóan megjelennek.

A **My Group** képernyőn kattintson a további műveletek gombra (3 pont ikon) a funkció képernyő megnyitásához.

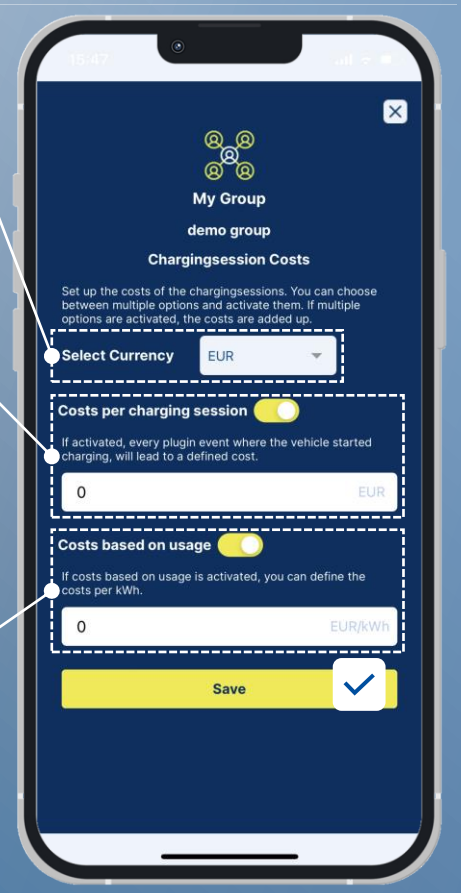
Válassza a **Charging Session Costs** (Töltési munkamenet költségei) gombot a díjszámítási költségek / tarifák beállításához.



Válassza ki a pénznemet. *Euró* például: **EUR**

Állítsa be a töltési munkamenetenkénti fix költséget.

Állítsa be a használattal kapcsolatos költségeket. Ez a felszámított kWh alapján kerül kiszámításra.



Csoportkezelés

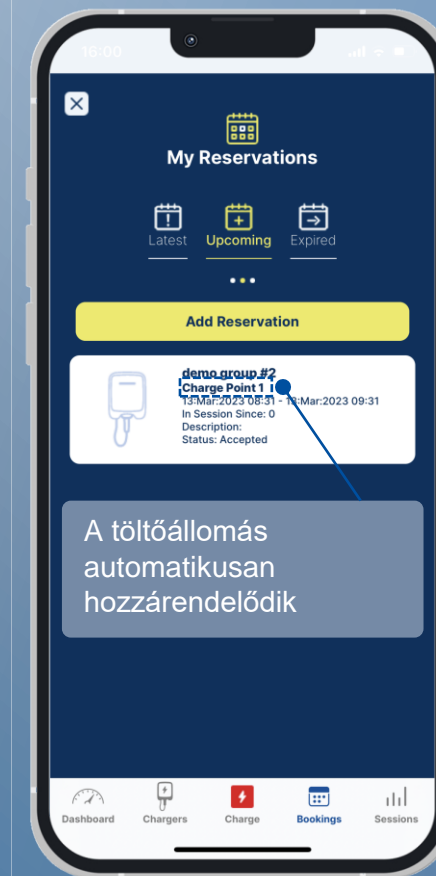
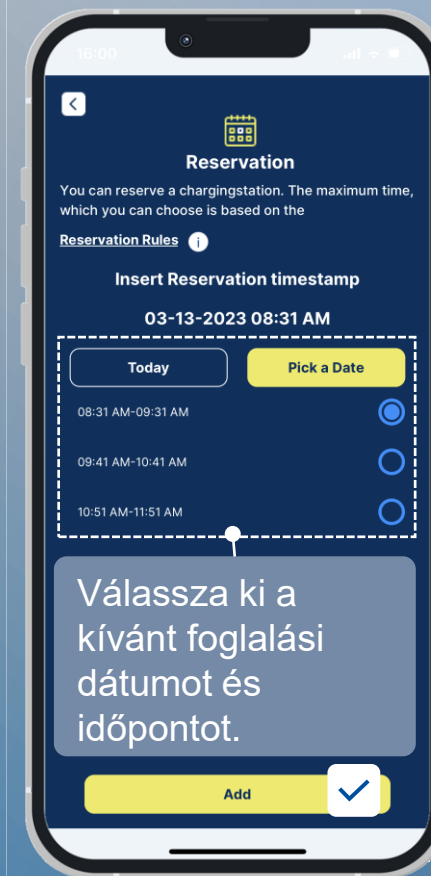
Töltőállomás foglalása



A foglalásokat csak prémium felhasználók aktiválhatják. A funkciót csoportonként kell aktiválni a WCC Webportálon. További információ a WCC Webportál felhasználói kézikönyvében található.

A Foglalások menü lehetővé teszi új foglalások készítését, valamint a meglévő foglalások megtekintését vagy törlését.

Ha egy foglalás aktív, csak a foglalást végző személy indíthat töltési munkamenetet.



Hozzáférési azonosítók



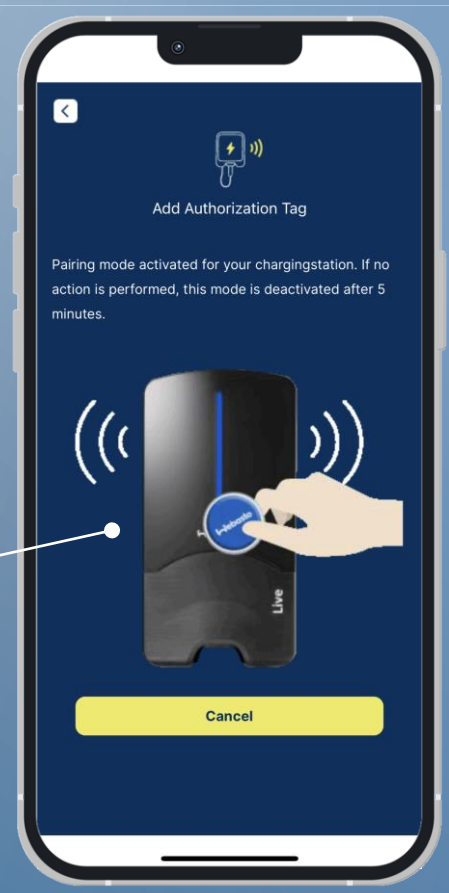
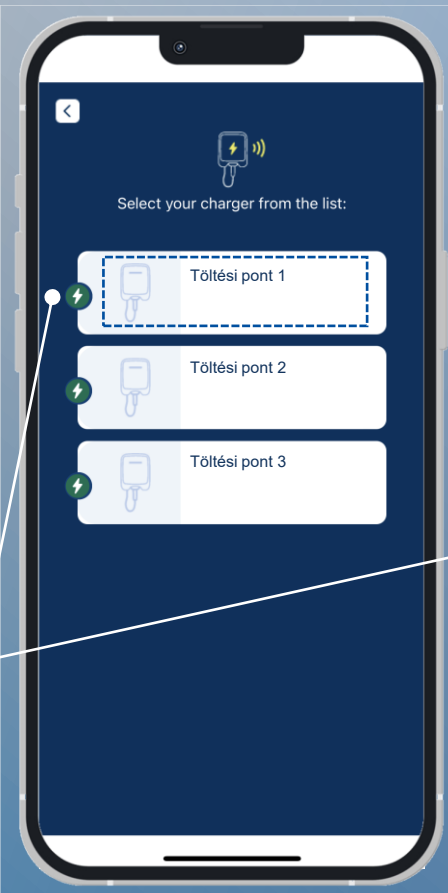
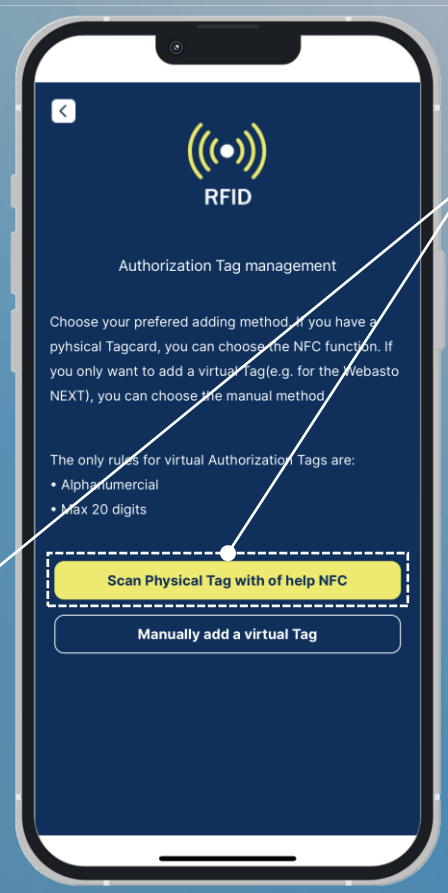
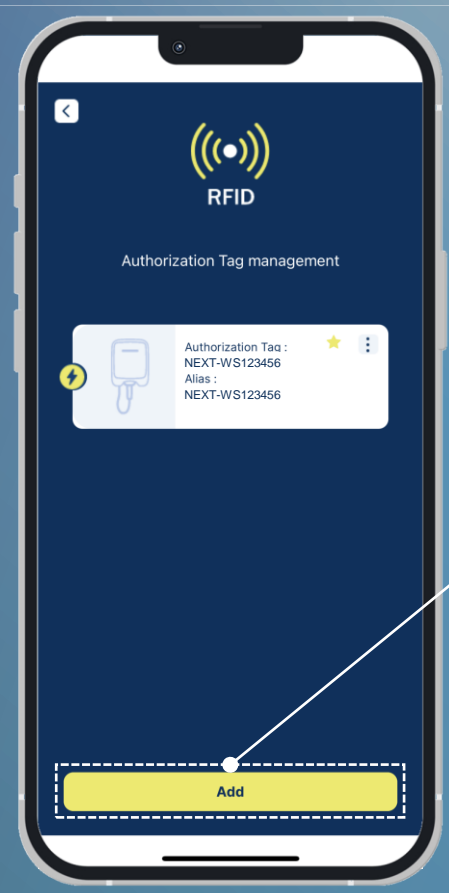
Hozzáférési azonosítók

Fizikai RFID-kártya hozzáadása*

! *Csak bizonyos töltők (Unite, Live) esetén érhető el!

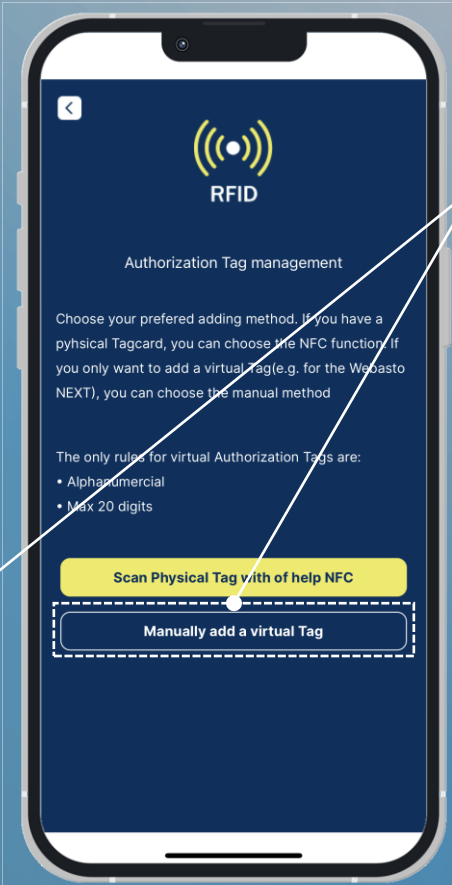
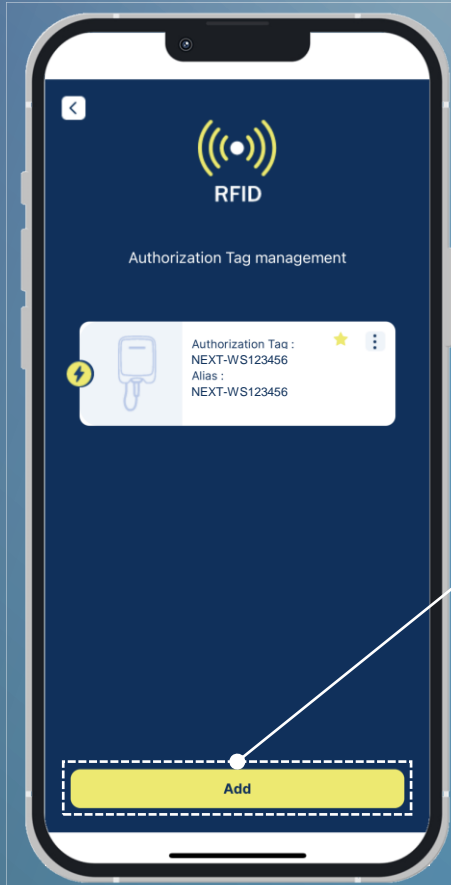
Az irányítópulton nyissa meg az **Authorization Tags** (Hozzáférési azonosítók) menüt. Azonosító hozzáadásának megkezdéséhez válassza az **Add** gombot. Ezután válassza a **Scan Physical Tag** gombot egy RFID-kártya hozzáadásához.

Válassza ki a megfelelő töltőállomást. A kártyákat a töltőállomás RFID-olvasójához kell tartania. A töltőállomás kattató hangja megerősíti, hogy a kártyákat sikeresen hozzáadta.



Hozzáférési azonosítók

Virtuális hozzáférési azonosító hozzáadása



Az irányítópulton nyissa meg az **Authorization Tags** (Hozzáférési azonosítók) menüt. Válassza az **Add** gombot egy azonosító hozzáadásának megkezdéséhez. Válassza a **Manually add a virtual Tag** gombot egy virtuális azonosító létrehozásához.

Most meg kell adnia egy egyedi címkeazonosítót. Egy virtuális azonosítónak tetszőleges neve lehet, de csak egyszer használható az egész WCC felhőben.

Meg kell adnia egy álnevet is. Ez az álnév mutatja a virtuális azonosítót, és segít a könnyebb hozzárendelésben. Álnévnek bármilyen nevet megadhat.



Hozzáférési azonosítók

Virtuális hozzáférési azonosító kiválasztása

Az irányítópulton nyissa meg az **Authorization Tags** menüt. Itt jelenik meg a fiókhoz tartozó összes hozzáférési azonosító.

Kattintson a csillag ikonra a kapcsolódó hozzáférési azonosító kedvencként való megjelöléséhez.
Az aktuális kedvenc sárgával van kiemelve.
Az aktuális azonosító minden olyan töltési munkamenethez használatos, amelyet a virtuális hozzáférési módszerek (**Scan & Charge** vagy **Távoli gyorsindítás**) valamelyikével indítanak el.

Kattintson a További műveletek gombra (3 pont ikon) a Hozzáférési azonosító szerkesztéséhez vagy törléséhez. Szerkesztés közben az álnevet is megváltoztathatja.

